

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Keuningshof B.V.

KeuningsHof - Wonen, Logeren en Dagbesteding

Locatienummer: 1183



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	15
4.5 Vrijwilligers	17
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	17
5 Scholing en ontwikkeling	19
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	19
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	19
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	20
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	21
6 Terugkoppeling van deelnemers	22
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	22
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	23
6.3 Inspraakmomenten	24
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	25
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	26
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	29

7 Meldingen en incidenten	33
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	33
7.2 Medicatie	33
7.3 Agressie	33
7.4 Ongewenste intimiteiten	33
7.5 Strafbare handelingen	34
7.6 Klachten	34
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	34
8 Acties	34
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	36
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	36
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	41
9 Doelstellingen	46
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	47
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	47
9.3 Plan van aanpak	47
Overzicht van bijlagen	48

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Keuningshof B.V.

Registratienummer: 1183

Keuningsweg 22, 9367 TC De Wilp

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 70526001

Website: <http://www.keuningshof.nl>

Locatiegegevens

KeuningsHof - Wonen, Logeren en Dagbesteding

Registratienummer: 1183

Keuningsweg 22, 9367 TC De Wilp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie
- Ja, van klachten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Geachte lezer,

Voor u ligt het jaarverslag KeuningsHof BV van 2021. KeuningsHof is niet los te zien van PRO BV. Reden is dat de BV's enkel administratief zijn gescheiden en niet fysiek. De bewoners van KeuningsHof Pro zitten dus in sommige gevallen in een woongroep met jeugdigen tussen de 16 en 18 jaar. Hoe het jaar er heeft uitgezien is dus voor beide BV's gelijk. Maar op administratief vlak, inspraak en tevredenheid, en natuurlijk de financiering en de daaraan gestelde eisen, zijn er grote verschillen die we hier vooral zullen uitlichten.

Veel leesplezier,
Fam. Meindertsma
Wilma, Pieter, Sietske, Hendrieke en Marianne Meindertsma

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit is het jaarverslag van KeuningsHof PRO BV. Onlosmakelijk verbonden met het verslag van KeuningsHof BV. In het jaar 2021 is er veel gebruik gemaakt van de aangeschafte metaaldetector. Om alle gevonden "trofeeën" een mooi plekje te kunnen geven is er zelfs speciaal een trofeeënkast gebouwd in de werkplaats. Ook wat betreft de dieren bij de Zorgboerderij zijn er helaas een aantal wisselingen geweest, zo hebben we op 13 april 2021 afscheid moeten nemen van onze shetlandpony Esther, maar zijn er in de maanden april en mei ook nieuwe konijntjes geboren en hebben de vogels ook een aantal eieren uitgebroed.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Kwaliteit:

Het jaar 2021 stond voor de directie en het management vooral in het teken van de kwaliteit. Zo kregen we een auditor op bezoek, kregen we een controle van de inspectie Gezondheidszorg en Jeugd en een controle van stichting BEZINN. Vanuit alledrie rapporten bleek dat de kwaliteit prima op orde was en kregen we ook een aantal verbeterpunten mee vanuit de controles.

Uit het verslag van de inspectie zijn een aantal aandachtspunten naar voren gekomen. De huiselijkheid van het interieur gaan we samen met de bewoners en ouders en personeel onder de loep nemen. Welke wensen zijn er om na inventarisatie de gewenste aanpassingen door te voeren. Huisregels gaan we positief en in een verkorte versie met picto's weergeven voor iedereen begrijpelijk en stimulerend. Inmiddels zijn we naar een digitale HRM omgeving overgegaan welke niet toe staat dat er eerder een contract ingaat dan de VOG binnen is. De klachtenregeling wordt voor maart doorgelopen en aan de huidige eisen aangepast. Gemiste activiteiten in het Corona jaar hebben geleid tot het vraagstuk omtrent activiteitenkalender. Inmiddels zijn we binnen de mogelijkheden van de beperkingen gestart met inbreng jongeren ouders en personeel en wordt gedeeld alsook in een jaar kalender op de website. Jeugdigen en ouders gaan merken dat de ruimtes huiselijker worden ingericht. Er compacte en positieve regels worden gecommuniceerd. Dat de activiteiten meer worden gedeeld met betrokkenen van wonen, doormiddel van een maandelijkse nieuwsbrief. Verder gaan we ook aan de slag met dat de juiste klachtenregeling op de website wordt gedeeld, zodat de klacht uitgewerkt en geanalyseerd kan worden op een objectieve wijze. Ook hier stellen we een houding centraal waarbij de melder van de klacht zich begrepen en gehoord voelt.

We willen laten zien dat we een organisatie zijn die zich volledig inzet voor eenieder die het nodig heeft en de kwaliteit van zorg voortdurend wil verbeteren.

De kwaliteitsmedewerker houdt periodiek zicht op wat er gedaan moet worden. In de agenda staan zaken vooruit gepland, en zo worden de tevredenheidsmeting, enquêtes, inspraak en functioneringsgesprekken op tijd ingepland en uitgevoerd. Voor 2022 willen we hier nog wat zaken in optimaliseren, zoals de kwaliteit meer prioriteren en meerdere weegmomenten inbrengen zodat de kwaliteit eerder en vaker gecheckt wordt.

Activiteiten:

Corona heeft ook het aanbod van activiteiten sterk beïnvloed. Het mag voor zich spreken dat we in 2021 ons vooral hebben gericht op de activiteiten die op de Zorgboerderij plaats hebben gevonden en waarbij de coronamaatregelen gewaarborgd werden. Dat hield in dat we in de zomerperiode een aantal uitjes konden plannen waar we met grotere groepen naartoe konden. Zo is er gezwommen, zijn we naar Duinen Zathe geweest en naar Drouwenerzand. Waar we in de jaren 2019 en 2020 nog abonnementen hadden op Park Nienoord te Leek, hebben we er dit jaar voor gekozen om deze niet aan te schaffen in verband met de wisselende maatregelen.

De activiteiten die we op KeuningsHof zelf hebben kunnen uitvoeren waren bijvoorbeeld: Ponyrijden/verzorgen, tuintjes, dieren verzorgen en genieten van knuffelen met het jongvee. maar ook de Koningsspelen, Paaseieren zoeken, schaatsen in de Pannakooi op het moment dat het vroom, op pad met de metaaldetector op maisland, beachvolleybal (in de paardenbak), zeeprace, gezelschapsspellen aan tafel in de woonkamer, een lekkere BBQ, hout kloven of er door deze houtbewerking juist weer wat moois van maken, een oud apparaat onderzoeken door uit elkaar te halen of met een knutselopdracht aan de slag gaan. Daarnaast hebben we regelmatig iets lekkers gebakken met de cliënten. Het bakken van taart, pizza's en worstenbroodjes bij het kampvuur bleken toch wel favoriet. De wat grotere activiteiten voor de dagbesteding waren het oogsten van de mais en het meehelpen met snoeiwerkzaamheden.

Met name in de zomer hebben we de volgende activiteiten gedaan: Uitjes naar het bos, Uitje pretpark, blotevoeten pad, sportschool (wanneer mogelijk), Zwemmen, Dagje naar Park Nienoord.

Het terrein:

In 2020 is er een start gemaakt met een verbouwing bij de dierenverblijven. De dieren zijn verhuisd naar een andere stal, waardoor er ruimte vrij kwam voor twee extra werkplaatsen. Deze werkzaamheden zijn in 2021 volledig afgerond. Nu is er een werkplaats gericht op de cliënten, waar we meer ruimte en overzicht hebben om hout te kunnen bewerken, gestructureerde (inloop)kasten hebben waar we de spullen kwijt kunnen en hebben we in deze werkplaats ook twee extra kamertjes gecreëerd waar de cliënten hun rust kunnen pakken tijdens de pauzemomenten of bij overprikkeling. De andere werkplaats wordt nu gebruikt voor het creëren van vijf appartementen om de groei naar zelfstandigheid bij de WMO cliënten meer stapsgewijs kunnen bevorderen.

Verder zijn de gebouwen in maart 2021 opnieuw geschilderd, zijn de tuinen in april vernieuwd om ook de cliënten de kans te geven hun

eigen stukje tuin te onderhouden en daarnaast om voor de dagbesteding weer vol op groenten te kunnen verbouwen. In medio oktober is er een mooi hek om de Dobbe (de waterplas op het terrein) gekomen zodat de veiligheid van de cliënten nog meer gewaarborgd kunnen worden.

Zorgaanbod:

In 2021 hebben we hetzelfde zorgaanbod aangeboden dan in de voorgaande jaren. We bieden 24-uurszorg, logeren, dagbesteding en individuele begeleiding aan. Net als in de voorgaande jaren houden we nauwlettend rekening met de hulpvraag en de verwachte zorgbehoefte, waardoor we ook in 2021 met gemeentes, PGB'ers of voogdijinstellingen maatwerk konden leveren waar dit nodig was. In 2021 zijn er in totaal 23 cliënten uitgestroomd en zijn er 23 cliënten ingestroomd, waarvan binnen KeuningsHof Pro BV twee uitstromers en drie instromers. Hiervan waren er wel een aantal cliënten die binnen het jaar 2021 zowel ingestroomd als uitgestroomd zijn.

Financiering van de zorg:

In 2021 heeft Zorgboerderij Keuningshof met verschillende wetten te maken gehad, te noemen: WLZ (waarvan ZiN en PGB) en JW Groningen.

Waar we in 2020 een optimalisering konden gebruiken wat betreft de zorgprocessen en communicaties door middel van verslagleggingen met de gemeentes, hebben we dit doel in 2021 behaald. We hebben vanuit de Zorgadministratie een overzicht gemaakt waar welke stap binnen de cliëntreis thuishoort. Hierin is ook de communicatie met gemeentes, stichting BEZINN (WLZ ZiN) en PGB beheerders opgenomen. Dit maakt dat we de ontwikkelingen bij de cliënt vroegtijdig in kaart konden brengen, deze konden bespreken met cliënten, gemeentes en hun netwerk.

Het doel voor 2022 is een optimalisatie van de verschillende zorgwetten, met name de WLZ en PGB beheer zodat we hier beter in thuis worden.

Christelijke identiteit:

In 2021 zijn we niet naar de kerk geweest op zondagochtend, maar hebben we de kerkdienst via een livestream gevolgd. Toen de maatregelen in september 2021 in eerste instantie werden versoepeld, hebben we de keuze gemaakt om voorlopig nog gebruik te maken van de livestream, om onduidelijkheden in maatregelen te kunnen voorkomen. Voor veel cliënten is er duidelijkheid in het dagprogramma nodig en kunnen ze niet schakelen in onverwachte situaties. Om de continuïteit te waarborgen hebben we hier een afwachtende houding aangenomen. Wel hebben we op cliëntniveau gekeken naar het christelijke aanbod en hebben we hierin voorzien. Voorbeelden hiervan zijn dan met name individuele geloofsgesprekken voeren, bidden voor elkaar en met een kleine groep aanbidden.

Voor het jaar 2022 is het doel vanuit de directie en management dat we de christelijke identiteit meer op groepsniveau aanvielen in plaats van op individueel niveau. Zo gaan we aandacht besteden aan Bijbelstudies, aanbidding met de groep, (hopelijk) weer op structurele basis naar de kerk en andere activiteiten op groepsniveau.

Ondersteunend netwerk:

Het afgelopen jaar hebben we gebruik gemaakt van ons netwerk door mede een externe partij te betrekken voor het regelen omtrent lang lopende (financiële) zaken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad:

Corona:

Helaas was corona ook in 2021 nog een punt van invloed. Wel zijn een aantal van de deelnemers gevaccineerd en werd de situatie voor iedereen meer "gewoon". Gaandeweg het jaar kwamen er ook weer wat versoepelde maatregelen. Om alsnog te eindigen met de lockdown en ook enige besmettingen op de locatie. Corona had dit jaar helaas nog invloed op de (evaluatie)gesprekken, en overleggen. Ook in 2021 gingen deze voornamelijk digitaal. Wel is er binnen de zorgcoördinatie per gesprek, doel van het gesprek en zorgbehoefte bekeken in hoeverre het van belang was dat het gesprek lijfelijk plaats vond. De gesprekken die lijfelijk plaatsvonden hebben we in de woonkamers van de woongroepen gevoerd, waar we met alle zekerheid de maatregelen en adviezen konden waarborgen.

In oktober 2021 hebben we ons corona protocol herzien naar aanleiding van de versoepelingen en weer aangescherpte maatregelen.

Kwaliteit/dossiercompleteid:

Het doel vanuit de directie was voor 2021 de kwaliteit onder de loep nemen en ervoor zorgen dat hier ook daadwerkelijk groei in zichtbaar werd. Mede door de controles en audits hebben we hier zeker de beoogde aandacht aan gegeven. De volledigheid van de cliëntdossiers is sterk verbeterd door hier meer tijd in te investeren, een extra overzicht te bewaken voor en hier kortere lijntjes voor te creëren tussen de zorgcoördinatoren en de ouders van de cliënten. Zoals ook beschreven in punt 3.1 hebben we in 2021 de zorgprocessen geoptimaliseerd. Daarnaast hebben we ook de communicaties door middel van verslagleggingen met ouders en de gemeentes geoptimaliseerd. We hebben vanuit de Zorgadministratie een overzicht gemaakt waar welke stap binnen de cliëntreis thuishoort. Hierin is ook de communicatie met gemeentes, stichting BEZINN (WLZ ZiN) en PGB beheerders opgenomen. Dit maakt dat we de ontwikkelingen bij de cliënt vroegtijdig in kaart konden brengen, deze konden bespreken met cliënten, gemeentes en hun netwerk.

Ook hebben we het camera beleid herbekeken. De KeuningsHof heeft dit laten controleren door een juridisch medewerker, er waren geen aanpassingen nodig. Dit protocol evalueren we jaarlijks.

Transitie mensen met psychische aandoeningen naar WLZ:

Per 1 januari 2021 komen mensen met psychische problematiek in aanmerking voor zorg en ondersteuning vanuit de Wet langdurige zorg. Zoals ook bekend is gemaakt vanuit het CIZ, waren het aantal aanvragen voor een WLZ indicatie hoger dan verwacht waardoor het afgeven langer duurde. Hierdoor is er ook vertraging bij de zorgkantoren bij het regelen van de zorg en ondersteuning. Omdat KeuningsHof BV twee aanvragen heeft gedaan voor een WLZ indicatie in verband met deze transitie, heeft dit ook bij ons voor vertraging gezorgd. Het contact verliep moeizaam met het CIZ, het zorgkantoor en het SVB. Daarnaast zorgde deze transitie er bij ons ook voor dat we meer te maken kregen met stichting BEZINN (voor het leveren van zorg in natura) en met het SVB voor de PGB. We hebben ons gedurende het jaar 2021 veel moeten verdiepen in deze nieuwe werkwijzen. Met deze reden hebben we ook voor het jaar 2022 een optimalisatie van de verschillende zorgwetten als doel gesteld. Met name de WLZ en PGB beheer, zodat we hier beter in thuis worden.

Activiteiten:

Vanuit de tevredenheid van de cliënten bleek dat er een verbeteringslag gemaakt kon worden met de organisatie van de activiteiten. Samen met de directie, het management, de begeleiders en de cliënten op de verschillende groepen, hebben we in 2021 als doel gesteld dat er samen met de begeleiders en de cliënten een activiteit wordt bedacht. Op deze manier hebben de cliënten meer inbreng in wat ze willen doen en sluiten de activiteiten meer bij de interesses van de cliënten aan. Dit doel zullen we ook voor 2022 weer actief meenemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

KeuningsHof BV biedt zorg aan deelnemers met de leeftijd onder de achttien jaar. De volgende begeleidingsvormen biedt de Zorgboerderij: wonen 24 uurstoezicht, dagbesteding, logeren en individuele begeleiding. In totaal hebben we 52 cliënten in zorg die onder de achttien jaar zijn. In onderstaande tabellen ziet u meer informatie wat betreft de aantallen per doelgroep.

Frequentie begeleidingsvormen:

De begeleidingsvormen worden elke week aangeboden. In het geval van logeren gaat dit wel om twee verschillende leeftijdscategorieën. De even weken komen de tieners (10 tot 16 jaar) logeren, in de oneven weken de jongere kinderen (6-12 jaar). Elke woensdagmiddag en elke zaterdag bieden we voor een ruimere leeftijdscategorie dagbesteding aan. Binnen Zorgboerderij KeuningsHof werken we met een cyclus van vier weken.

Dat houdt dus in dat we bij een aanmelding in eerste instantie rekeninghouden met de fysieke leeftijd. Ten tweede houden we rekening met de verstandelijke leeftijd. Zo komt het voor dat er tieners van dertien jaar met een verstandelijke beperking op meerdere vlakken betere aansluiting vindt met kinderen uit het jongere weekend. Daarnaast komt het voor dat er tieners met een fysieke leeftijd van zestien jaar of ouder aansluiten bij de tieners omdat dit passender is bij het verstandelijk niveau.

Ten derde heeft u wellicht opgemerkt dat er bij beide logeergroepen een overlap zit in de leeftijd van 10-12 jaar. Als er aanmeldingen komen van kinderen binnen deze leeftijd, dan kijken we naar het ontwikkelingsniveau waar het kind het beste in past (schooljongen of tiener).

Als we bovenstaande informatie in een tabel verwerken ziet deze er als volgt uit.

Week	Aanduiding	Doelgroep	Leeftijden*
Oneven week	A	Jonge kinderen	6-12 jaar
Even week	B	Tieners	10-16 jaar
Oneven week	C	Jonge kinderen	6-12 jaar
Even week	D	Tieners	10-16 jaar

* mede afhankelijk van verstandelijke leeftijd en ontwikkelingsniveau.

Aantallen per doelgroep (voor KeuningsHof BV):

DB = dagbesteding

IB = individuele begeleiding

Log = logeren

Wonen = wonen (JW)

Hoofdgrondslag	DB	IB	Logeren	Wonen	Totaal
01-01-2021	12	3	28	3	46
ingestroomd	8	1	10	7	26
uitgestroomd	6	1	12	1	20
31-12-2021	14	3	26	9	52

De wetten waaruit de zorg wordt verleend op 31-12-2021 (voor KeuningsHof BV):

Hoofdgrondslag	DB	IB	Logeren	Wonen	Totaal

<i>JW fryslân</i>	1	0	3	3	7
<i>JW Groningen</i>	16	2	19	1	38
<i>WLZ ZiN</i>	0	0	1	1	1
<i>WLZ PGB</i>	0	0	0	1	1
<i>JW Drenthe (PGB)</i>	0	0	1	0	1

Aangeboden zorgzwaarte (voor KeuningsHof BV):

Binnen KeuningsHof BV bieden we vanuit de jeugdwet (JW) wonen met 24-uurs toezicht, logeren, dagbesteding en individuele begeleiding aan en voor de WLZ passen de pakketten VO03 tot 06 en een VV pakket het beste bij ons aanbod. Hierbij kijken we ook naar de zorgbehoefte, problematiek, hulpvraag en groepsdynamica. Deze beoordeling maakt de zorgcoördinator in overleg met ouders, verzorgers en gemeente/voogd besproken. De directie monitort dit proces actief en geeft feedback en inbreng waar nodig. Indien nodig schuiven ook andere hulpverlenersinstaties aan bij dit proces.

De aanpassingen met betrekking tot nieuwe doelgroepen en sterke groei en afname van het aantal cliënten:

Binnen KeuningsHof BV hebben we te maken gehad met een lichte groei in het cliëntenbestand. Als we alle instroom en uitstroom verrekenen dan blijkt dat er zes meer instromers zijn geweest in 2021. Dit zorgde ervoor dat we voor deze groepen geen aanpassingen hoefden te maken aan de gebouwen en de overige inrichting van het terrein. Ook had dit geen directe gevolgen voor de groepen en de begeleiding.

Externe locatie in Marum:

Wel hebben we de individuele begeleiding van een aantal cliënten (deels) voorgezet op een externe locatie in Marum, ten behoeve van de zorgvraag en begeleidingsbehoefte op dat moment.

De groepen:

De groepen binnen logeren en dagbesteding bestaan uit gemiddeld zes cliënten. Dit gemiddelde hangt onder andere samen met de zorgbehoeftes, zorgvraag, de specifieke doelen van de cliënten. Wij een nieuwe aanmelding kijken we ook naar de groepsdynamica van de groep en of dit passend is voor alle cliënten.

De gebouwen:

Elke groep heeft een eigen gebouw die overzichtelijk verspreid staan op het terrein van de Zorgboerderij. Alle gebouwen zijn van de nodige gemakken voorzien en zijn overzichtelijk ingericht zodat ook hierin de cliënten het meeste overzicht hebben.

Redenen voor uitstroom (voor KeuningsHof BV):

Zoals in de tabellen te lezen is, zijn er in totaal twintig cliënten uitgestroomd binnen het logeren, de dagbesteding en de individuele begeleiding. De reden voor uitstroom waren in grote lijnen als volgt:

- De specifiek gestelde doelen van de cliënt waren behaald en ook de thuissituatie hoefde niet meer ontlast te worden.
- Een verhuizing naar een gezinshuis/ander pleeggezin.
- De cliënt kwam binnen vanuit een crisissituatie en kon al spoedig naar de thuissituatie terugkeren.
- Een wooncliënt was al langere tijd woonachtig bij KeuningsHof en inmiddels toe was aan een nieuwe stap richting zelfstandigheid op een andere woongroep.
- De cliënt had geen motivatie meer om naar de Zorgboerderij toe te gaan en de thuissituatie hoefde daarin niet per se meer ontlast te worden of ze zijn op zoek gegaan naar een andere plek.
- De cliënt stroomde uit omdat de zorgbehoefte en zorgvraag niet meer passend bleek.
- De combinatie met school en de Zorgboerderij werd te druk voor de cliënt.
- De ontlasting van de thuissituatie werd niet volledig behaald doordat de reistijd van ouders/verzorgers (achteraf) toch te lang bleek.

Wachlijst:

In 2021 is het cliëntaantal wat op de wachlijst staat sterk toegenomen. Net als in op andere plekken in Nederland merken we dat de vraag groter is dan het aanbod. Met name de vraag naar logeren is sterk toegenomen in 2021. We vinden het erg spijtig dat we niet aan alle vraag hebben kunnen voldoen en hopen dat deze cliënten in 2022 wel een fijn plekje kunnen krijgen bij ons.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Aangeboden zorgzwaarte (voor KeuningsHof BV):

Onze conclusie voor de zorgzwaarte die in 2021 is aangeboden, is dat we een goed beoordelingsmoment vooraf een mogelijke instroom hebben. Dit beoordelingsmoment plannen we rond de oriënterende gesprekken en de intakegesprekken, waardoor we stap voor stap alle informatie duidelijk hebben en met de nodige netwerken kunnen beslissen of de zorgzwaarte passend is voor KeuningsHof. Doordat we in het 2021 als doel meegenomen hebben dat de cliëntreis met bijbehorende dossier geoptimaliseerd moest worden, is ook het beoordelingsmoment hierin meegenomen. Dit zorgt ervoor dat we duidelijker hebben welke informatie we hiervoor nodig hebben en met wie we dit intern het beste kunnen oppakken. Dit zorgt bij alle partijen en medewerkers voor meer rust bij een mogelijke instroom waardoor we een betere basis creëren voor daadwerkelijk zorg. Een doel voor 2022 is om deze stappen en rust te continueren waardoor het beter ingebed wordt in de cliëntreis.

Redenen voor uitstroom (voor KeuningsHof BV):

Voor het jaar 2021 kunnen we concluderen dat de uitstroom in dit jaar te maken had met zaken die met name lagen op de zorgbehoefte en zorgvraag van de cliënt of van de thuissituatie. In enkele gevallen waren de doelen behaald en de ontlasting voor de thuissituatie niet meer nodig, maar het kwam ook voor dat we in overleg met het netwerk van de cliënt besloten hebben dat de zorgbehoefte en zorgvraag niet meer passend was binnen de Zorgboerderij en dat er andere hulp nodig was. Een paar cliënten zijn in verband met een verhuizing uitgestroomd. Daarnaast kwam het voor dat er cliënten uitstroonden in verband met gebrek aan motivatie. Voor het jaar 2022 willen we deze uitstroom ondervangen door eerder met de cliënten en hun netwerken om de tafel te gaan en te onderzoeken of en hoe we de motivatie van de cliënt weer kunnen laten groeien.

Wachtlijst:

In 2021 is het cliëntaantal wat op de wachtlijst staat sterk toegenomen. Net als in op andere plekken in Nederland merken we dat de vraag groter is dan het aanbod. Met name de vraag naar logeren is sterk toegenomen in 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

NB: Deze bezetting is gecombineerd op de cliëntgroep voor Keuningshof PRO BV omdat de teams van zowel de woongroepen (18- en 18+) en de teams van logeren rouleren middels een algemeen rooster. In totaal werken er binnen het rooster 4 HBO'ers en 13 MBO'ers (niveau 4) mee. Tevens draaien er stagiaires mee op de woongroepen, die zijn hier niet in meegeteld.

Functies die alleen binnen Keuningshof BV vallen:

Functie	aantal	fte
Woonbegeleiders	6	3,56
Begeleiders dagbesteding en individuele begeleiding (IB)	4	1,67
Logeerbegeleiders	4	
Coördinatie	4	3,89
Ondersteunden taken	4	2,19

Uren per begeleider en bijbehorende groep (Keuningshof Pro BV en Keuningshof BV):

Wonen = woongroep (18-, 18+ en Tiny Houses)

DBwonen = dagbesteding wonen

DBza = dagbesteding zaterdag

DBwo = dagbesteding woensdag

IB = individuele begeleiding

Log = logeren

ZC = zorgcoördinatie

Begeleider	Wonen	DBwonen	DBwo	DBza	IB	Log	ZC	Gem. uren per week	soort contract
BT	X				X	X		4 + stage BBL	uren, onbepaalde tijd
JS	X	X		X	X	X		28	uren, bepaalde tijd
JdV	X	X	X	X			X	oproep	oproep, bepaalde tijd
BB	X							32	uren, onbepaalde tijd
AO	X							21,5	uren, bepaalde tijd
GH	X							19	uren, bepaalde tijd
MB	X	X						oproep	oproep, bepaalde tijd
JdH	X	X			X			36	uren, onbepaalde tijd
JdG	X			X		X		eerst 8 uur, op verz medew naar oproep	oproep, bepaalde tijd
MaB (margriet de hoop?)	X	X	X	X	X	X		eerst 4 uren, op verz medew naar oproep	oproep, bepaalde tijd
RvdV	X					X		27	uren, bepaalde tijd
SvdH	X	X	X			X		16	uren, onbepaalde tijd
HD			X			X		oproep	oproep, bepaalde tijd
FM						X		oproep	oproep, bepaalde tijd

BJM		X						32	uren, bepaalde tijd
RL							X	32	uren, onbepaalde tijd
AD							X	14	uren, bepaalde tijd
HM			X					36	uren, onbepaalde tijd
MM			X	X	X			wanneer nodig	uren, onbepaald tijd
E.K.								oproep	oproep, bepaalde tijd

Het team **dagbesteding** Allround heeft 5 personeelsleden

Groep	IB	Begeleider (voorl)	Gem. uren per week
IB dagen in de week + Dagbesteding		JS	28
Dagbesteding Wonen		BJM	32
Dagbesteding		JdV	36
Dagbesteding		HD	oproep
		EK	oproep

Instream en uitstroom:

Helaas hebben we ook in het jaar 2021 enige instroom en uitstroom gekend. Zo hebben we afscheid genomen van één assistent zorgcoördinatie, één algemeen coördinator, één woonbegeleidster, twee logeerbegeleiders en één begeleider dagbesteding. Daarnaast is er één begeleider geweest die te kennen heeft gegeven graag van vaste uren naar een invalcontract te gaan. Bij uitdienst gaan we altijd het gesprek aan met de medewerker met tips en tops van de organisatie zodat wij hier ook van kunnen leren of verbeteren. Leerpunten die we meenemen na aanleiding van de exit gesprekken zijn: De in dienst procedure kan duidelijker anders krijg je andere verwachtingen en lopen dingen spaak. In 2022 gaan we hier verder mee aan de slag met de HR-adviseur. Verder heeft de uitstroom te maken met toch terug naar een andere sector, verhuizingen of een werkplek meer in de buurt.

Dit jaar mochten we ook een aantal nieuwe collega's verwelkomen. We hebben er een nieuwe zorgcoördinator bij en ook voor de algemeen coördinator hebben we twee begeleiders bereidt gevonden om zijn plaats te vervangen. Voor deze functie is er een MBO'er aangenomen voor de directe contacten met ouders, cliënten en netwerken als school, leerlingenvervoer en sportclubs etc. Dit zijn dan met name de praktische punten binnen het contact. Daarnaast is er ook een HBO'er naast gekomen met een specifieke zorgachtergrond. Deze coördinator zal vanuit de woongroep zich meer bezig gaan houden met de punten die de zorgprocessen raken, als oriënterende gesprekken voeren, intakegesprekken voeren en samen met de zorgcoördinator van wonen aanschuiven bij belangrijke overlegmomenten.

Het team werkte dit jaar erg prettig samen met de algemeen coördinator. Zaken als de planning verliep hierdoor vlot en zaken kunnen direct op de werkvloer worden opgepakt. Dit zorgt ervoor dat er kortere lijntjes binnen de communicatie is welke de kwaliteit van de gehele organisatie ten goede komt.

Dat er enige verloop is in personeel is ook iets waar wij als organisatie erg aan willen werken. Dit is echter ook wel een beeld van deze tijd. De mensen die het hier betreft hebben bewust zelf gekozen een andere werkplek te zoeken. Zoals ook in hoofdstuk 4.2 genoemd zullen we in 2022 meer gaan inzetten op coachingsgesprekken met de begeleiders zodat we sneller kunnen inspelen op zaken als ontevredenheid, te grote werkdruk of verminderde motivatie. We hopen dat hiermee in 2022 het verloop beperkt zal worden.

Met wat nieuwe instroom is er weer een nieuwe teamsamenstelling ontstaan, dit geeft een frisse kijk op hoe wij hier begeleiden, en geeft ook voor de al bestaande begeleiders kans de nieuwe medewerkers te reflecteren en ook opzichzelf opnieuw te reflecteren om weer tot persoonlijke groei te komen. Dit zien wij als mooie kansen.

De instroom heeft naar onze mening goed aansluiting gezocht en gevonden en wij zijn erg blij hierdoor een erg stabiel team te hebben om onze begeleiding op de KeuningsHof de kunnen waarborgen zoals wij die graag aanbieden.

Functioneringsgesprekken:

De functioneringsgesprekken zijn in oktober, november en december 2021 gevoerd.

Teamoverleggen en scholingen:

2021 was wederom een jaar waarbij teamoverleggen veel via Teams hebben plaatsgevonden. Het voordeel hiervan is dat sommigen geen reistijd en makkelijker in te plannen in de agenda, we toch veilig met elkaar konden overleggen. Hierdoor hebben zaken als intervisie en cliëntbesprekingen wel door kunnen gaan. Daarnaast hebben er in juni en september twee momenten voor de BHV herhaling plaatsgevonden. Dit was in twee momenten opgedeeld zodat het volgens de coronarichtlijnen plaats kon vinden, maar ook zodat we de bezettingen op de groepen beter konden garanderen.

Het doel voor 2022 is ook het samen ontwerpen van thema avonden met elkaar voor elkaar (begeleiders). Daarnaast zouden ouders van cliënten en eventueel andere netwerken hier ook bij aan kunnen sluiten. Mocht dit niet lijfelijk plaats kunnen vinden, zouden we dit via een digitale avond voort kunnen zetten.

Planning:

De planning was soms lastig rond maken doordat er meerdere begeleiders moesten afmelden in verband met ziekte (corona, of anderzijds). Met een grote bereidheid van personeel die wel fit was kon dit dan alsnog rond gemaakt worden.

Welzijn van de medewerkers:

Voor het jaar 2022 hebben we als doel gesteld om de ingangen van de begeleiding naar de directie en management te verlagen. We merken nu dat het contact wat er is voornamelijk bestaat uit een werkgerelateerd stuk en zich concentreert op vragen vanuit het management waarop een handeling van de begeleiding vereist is. In 2022 willen we meer ruimte maken voor het wel en wee van de begeleiding, zodat ook de persoon achter de medewerker meer centraal komt te staan. Dit willen we bewerkstelligen om vaker individuele gesprekken te voeren (zowel coaching als functioneren) en bij deze gesprekken, net als bij de teamoverleggen en overdrachtsmomenten juist te beginnen met een vragenronde wel en wee en gebed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

NB: alle stagiaires zijn gecombineerd met Keuningshof BV omdat de stagiaires wisselend op logeren, dagbesteding en op de woongroepen (18- en 18+) meedraaien.

In 2021 waren er meerdere stagiaires van MBO en HBO niveau die stage hun stage volbrachten bij de Zorgboerderij KeuningsHof. De stagiaires die bij PRO zijn aangesloten kiezen ervoor om te ondersteunen bij de zelfstandigheid. Stagiaires zijn altijd overtalig en zijn altijd in combinatie met een begeleider werkzaam. Vanuit stagiaires wordt er verwacht dat ze een professionele houding aannemen in de periode dat ze hier stage lopen.

Begeleiding stage:

De twee stagebegeleiders die aanwezig zijn bij onze organisatie, hebben het afgelopen jaar de stagiaires begeleid. De begeleiding bestaat uit individuele gesprekken twee keer per vier weken en intervisie eens per maand. De insteek van de intervisie is met alle betrokken stagiaires (digitaal) samen komen, zodat ze elkaars ervaringen kunnen delen. Daarnaast zijn er periodiek gesprekken met de betrokken opleidingscoaches. We zijn erg blij met de stagiaires die ervoor kiezen om bij ons ervaring op te doen.

Ontwikkelingen:

De stagiaires zijn tevreden over hun stageplek. De stagiaires kunnen zich hier ontwikkelen door de mogelijkheid om te kunnen werken met de verschillende doelgroepen. Dat maakt ook dat een enkeling hier twee stage periodes aan de slag is. Een wisseling wordt dan bijvoorbeeld gemaakt tussen de woongroep, logeren of dagbesteding. Dit maakt de locatie erg uitdagend voor de stagiaires. Van de stagiaires wordt verwacht dat ze hun eigen planning bijhouden en dat ze het initiatief nemen om actief aan hun leerdoelen te werken in overeenstemming met hun werk of stagebegeleider. Iedere stagiaire leert op hun eigen tempo, maar de stagebegeleiders monitoren en motiveren zoveel mogelijk waar dit nodig is.

Een aantal stagiaires hebben ook een nul-uren contract ondertekend aansluitend op hun stage. Zo kunnen ze op een wijze die bij hun past binnen het werkgebied rollen en vanuit een meer verantwoordelijke en lerende houding de rol van medewerker nog beter verkennen. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de wensen en flexibiliteit van de nieuwe medewerker, stagiair. Vanuit een werkverband worden ze verder gecoacht en meer verantwoordelijkheden gegeven.

Overzicht van stagiaires:

PB / SD = Persoonlijke begeleider/ specifieke doelgroepen

DV = Dierverzorging

MD VZ IG = Maatschappelijke dienstverlening/verzorgende IG

SW = Social Work

Schooljaar 2020-2021:

initialen	dagen	opleiding	begindatum	einddatum	opleidingsniveau
JO	WO, DO	PB / SD	08-02-2021	31-03-2021 (vroegtijdig)	Niv. 3
OdV	MA, DI, DO, VR	DV			Niv. 3
LdJ	DO, VR	PB / SD	01-02-2021	31-07-2021	Niv. 4
EtB	DI, DO	PB / SD	08-02-2021	05-03-2021 (vroegtijdig)	Niv. 3
HD	VR t/m ZO	PB / SD	26-03-2021	11-02-2022	Niv. 4
BP	VR, ZA	MD VZ IG	30-03-2021	02-07-2021	Niv. 3
BT	wisselend	MZ	05-04-2021	29-06-2021	Niv. 4
CE	MA, DI, DO, VR	DV	17-05-2021	02-07-2021	Niv. 4
JS	wisselend	PB / SD	02-09-2019	05-07-2022	Niv. 4. BBL
J. d H.	wisselend	SW	06-12-2019	05-07-2022	Niv. 4. BBL

Schooljaar 2021-2022:

initialen	dagen	opleiding	begindatum	Verwachte einddatum	opleidingsniveau
CP	DO, VR	SW	03-09-2021	April 2022	HBO
MTdS	VR t/m ZO	SW	01-09-2021	25-05-2022	Niv. 4
AR	DO, VR	MD VZ IG	10-09-2021	10-02-2022	Niv. 3
NW	VR t/m ZO	SW	06-09-2021	15-07-2022	Niv. 4
JW	MA, DI, WO	PB / SD	06-09-2021	15-07-2022	Niv. 4
HD	VR t/m ZO	PB / SD	26-03-2021	11-02-2022	Niv. 4
MQ	MA, DI	PB / SD	14-09-2021	05-07-2022	Niv. 4
MdV	VR	SW	08-10-2021	15-07-2022	HBO

JS	wisselend	PB / SD	02-09-2019	05-07-2022	Niv 4. BBL
Jd H	wisselend	SW	06-12-2019	05-07-2022	Niv 4. BBL

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

NB: Voor hoofdstuk 4.6 geldt dat de gegeven informatie zowel voor KeuningsHof BV als voor KeuningsHof PRO geldt.

Conclusies personeel (wat hebben we van deze geleerd?):

De conclusie die we over het jaar 2021 kunnen trekken zijn de volgende voor het personeel:

Als gevolg van de uitstroom van een algemene coördinator, is de functie opgesplitst en verdeeld onder twee begeleiders op de groep. Voor deze functie is er een MBO'er aangenomen voor de directe contacten met ouders, cliënten en netwerken als school, leerlingenvervoer en sportclubs etc. Dit zijn dan met name de praktische punten binnen het contact. Daarnaast is er ook een HBO'er naast gekomen met een specifieke zorgachtergrond. Deze coördinator zal vanuit de woongroep zich meer bezig gaan houden met de punten die de zorgprocessen raken, als oriënterende gesprekken voeren, intakegesprekken voeren en samen met de zorgcoördinator van wonen aanschuiven bij belangrijke overlegmomenten.

Dit maakt dat ook het zorgproces beter gewaarborgd kan worden omdat er nu een extra persoon betrokken is. Zo hebben we een extra paar ogen die de kwaliteit van het zorgproces kan monitoren en inspringen waar hij dat nodig acht.

Het team werkte dit jaar erg prettig samen met de algemeen coördinator. Zaken als de planning verliep hierdoor vlot en zaken kunnen direct op de werkvloer worden opgepakt. Dit zorgt ervoor dat er kortere lijntjes binnen de communicatie is welke de kwaliteit van de gehele organisatie ten goede komt.

Zoals ook in hoofdstuk 4.2 genoemd zullen we in 2022 meer gaan inzetten op coachingsgesprekken met de begeleiders zodat we sneller kunnen inspelen op zaken als ontevredenheid, te grote werkdruk of verminderde motivatie. We hopen dat hiermee in 2022 het verloop beperkt zal worden. De instroom heeft naar onze mening goed aansluiting gezocht en gevonden en wij zijn erg blij hierdoor een erg stabiel team te hebben om onze begeleiding op de KeuningsHof de kunnen waarborgen zoals wij die graag aanbieden.

Welzijn van de medewerkers:

Voor het jaar 2022 hebben we als doel gesteld om meer stil te staan bij teambuilding en korte communicatie lijnen. We merken nu dat het contact wat er is voornamelijk bestaat uit een werk gerelateerd stuk en zich concentreert op vragen vanuit het management waarop een handeling van de begeleiding vereist is. In 2022 willen we meer ruimte maken voor het wel en wee van de begeleiding, zodat ook de persoon achter de medewerker meer centraal komt te staan. Dit willen we bewerkstelligen om vaker individuele gesprekken te voeren (zowel coaching als functioneren) en bij deze gesprekken, net als bij het teamoverleg en overdrachtsmomenten juist te binnen met een vragenronde wel en wee en gebed. Daarnaast hopen we dat er in 2022 meer ruimte in voor teambuilding waarbij we op een veilige wijze weer fysiek met elkaar kunnen sparren.

Conclusies stagiaires (wat hebben we van deze geleerd?):

In het jaar 2021 is de richtlijn van twee keer per vier weken en de intervisie per niet volledig behaald. Dit komt mede door corona, maar we hebben ook gemerkt dat het beter is om de begeleiding van stagiairs te verdelen over meerdere begeleiders. Dit betekent concreet dat er begin schooljaar 2021-2022 een keuze is gemaakt om onderscheid te hebben in werkbegeleiders en stagebegeleiders. Zo hebben we meer ogen die mee kunnen denken in de beoordeling van de stagiairs. Daarnaast is er per november 2021 een extra stagebegeleidster bij

gekomen, die vanuit zorgcoördinatie deze rol ook op kan pakken.

Het doel voor het jaar 2022 is dan ook om hier nog meer draagvlak in te creëren zodat de stagiaires nog beter begeleidt kunnen worden.

Bekwame medewerkers:

Ons personeel is minimaal MBO geschoold. Ook zijn er meerdere medewerkers die HBO geschoold zijn. Waardoor wij een goede kwaliteit kunnen bieden.

Er zijn meerdere SKJ medewerkers betrokken bij de organisatie en de gedragswetenschapper (die wordt ingehuurd via een ZZP) is ook SKJ geregistreerd. Daarnaast zal er in 2022 sowieso één medewerker het EVC traject ingaan om ook SKJ te behalen. Alle medewerkers zijn geschoold met een minimaal MBO diploma, waarvan één niveau 3 en de overige medewerkers niveau 4. De begeleiders hebben de juiste kennis en vaardigheden en worden in hun eigen leerproces bijgestaan door de zorgcoördinatoren, zoals op het gebied van rapporteren, observeren en begeleidingsmethodieken. Op hun beurt volgen zij extern intervisie via stichting BEZINN om ook hun vakbekwaamheid te kunnen onderhouden. Tevens volgen zij met regelmaat bijscholingen op gebieden die raakvlakken hebben met de inhoud van hun werkzaamheden. Vrijwel alle medewerkers hebben zich geregistreerd bij Registerplein. We hopen in 2022 op dit gebied voor deze registraties meer met (bij)scholing te gaan doen.

Het doel voor 2022 is ook het samen ontwerpen van thema avonden met elkaar voor elkaar (begeleiders). Daarnaast zouden ouders van cliënten en eventueel andere netwerken hier ook bij aan kunnen sluiten. Mocht dit niet lijfelijk plaats kunnen vinden, zouden we dit via een digitale avond voort kunnen zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

NB: Voor hoofdstuk 5.1 geldt dat de gegeven informatie zowel voor KeuningsHof BV als voor KeuningsHof PRO geldt.

Wij hebben medewerkers in dienst die een opleiding (Medewerker maatschappelijke zorg, Sociaal werk, SPH, Social Work) hebben gevolgd. De medewerkers hebben minimaal MBO 4 niveau. Daarbij vinden we het belangrijk dat de medewerkers; zelfstandig kunnen werken, binnen een team kunnen werken, stressbestendig zijn, flexibel zijn, geduldig en liefdevol zijn. Verder moeten de medewerkers stevig in hun schoenen staan en een heldere communicatie hebben.

In 2021 hebben er een aantal medewerkers hun opleiding afgerond. Een enkele medewerker heeft door de coronapandemie enige vertraging opgelopen en hebben hun doel moeten doorschuiven naar 2022.

Net als vorig jaar zorgen we ervoor dat de kennis actueel blijft bij de medewerkers. Een doel vanuit het jaar 2021 was onder andere de medewerkers opnieuw scholen in het resultaatgericht werken en begeleiden en in het observeren en rapporteren. We hebben dit doel positief kunnen afronden, en in het jaar 2022 willen we hier nogmaals een herhaling en verdieping in zoeken. Het andere doel wat gesteld was binnen 2021 is het aanbieden van de BHV cursussen aan de medewerkers. Ook dit doel is positief afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

NB: Voor hoofdstuk 5.2 geldt dat de gegeven informatie zowel voor KeuningsHof BV als voor KeuningsHof PRO geldt.

Bijscholingen:

Intervisie en casusbespreking:

Een belangrijk onderdeel binnen Zorgboerderij KeuningsHof zijn de teamoverleggen die maandelijks plaatsvinden. Tijdens dit overleg wordt er aandacht besteed aan een stuk intervisie en casusbespreking. De gedragswetenschapper schuift tijdens deze teamoverleggen aan en begeleidt deze bijeenkomst in overleg met de zorgcoördinatoren aan de hand van de te bespreken cliënten, hun voortgang en ontwikkelingen en eventuele incidenten. Op cliëntniveau worden verschillende begeleidingsstijlen gedeeld en wordt er met elkaar meegedacht in de zorgbehoefte en de hulpvraag van de cliënt. Als aanvulling op deze teamoverleggen kan er een extra moment van bijscholing aangeboden worden.

Zelfstandigheid:

In 2021 heeft Zorgboerderij KeuningsHof veel aandacht besteedt aan het thema zelfstandigheid voor de begeleiding van de drie woongroepen. Dit thema speelt bij cliënten met name rond het achttiende levensjaar, maar begint al rond de zestien jaar. Zo krijgen de cliënten steeds meer beslissingsrecht en is nodig om te weten wat er allemaal geregeld moet worden. Met deze reden hebben we dit thema besproken binnen de teamoverleggen en hebben we hier documenten voor opgesteld dan wel aangepast. Over dit thema hebben we in 2021 nauw contact gehad met de gemeente Groningen (WMO), bijvoorbeeld over het formuleren van doelstellingen richting zelfstandigheid. Samen met hen hebben de zorgcoördinatoren en directie de documenten beoordeeld en gebruiksklaar gemaakt om vervolgens in de begeleiding van de cliënten te implementeren. De persoonlijk begeleiders (binnen KeuningsHof mentoren genoemd) bespreken deze zaken met de cliënten en hun ouders in overleg met de zorgcoördinatoren. Dit kan dan zowel om cliëntspecifieke doelstellingen gaan als het regelen van praktische zaken. Door deze begeleiding al voor de achttiende verjaardag (mogelijk in het

zestiende levensjaar al) aan te bieden, hopen we dat de overgang van 18- naar 18+ zo gemakkelijk, gestructureerd en overzichtelijk verloopt.

Zoals gezegd is deze werkwijze in 2021 actief geoptimaliseerd, maar zal in het jaar 2022 kritisch gemonitord worden om te bekijken of er zaken in de werkwijze aangepast dienen te worden.

Observeren, rapporteren en incidentmeldingen:

We hebben afgelopen jaar gemerkt dat het stuk observeren en rapporteren extra aandacht verdiende. De rapportages konden uitgebreider en diepgaander waarin meer observaties op gedrag meegenomen konden worden. Dit gebeurde zeker als het binnen een rapportage expliciet negatief gedrag van een cliënt betrof, maar het gedrag en de houding achter de momenten dat het positief was kon nog uitgebreider. Inmiddels is er voor de woongroep een training gegeven waarbij de juiste wijze van rapporteren besproken werd. De zorgcoördinatoren blijven deze rapportages checken en van feedback voorzien. Voor het jaar 2022 hebben we dezelfde training voor logeren/dagbesteding op de planning gezet.

In de afgelopen periode heeft een directielid en student management in de zorg een onderzoek gedaan naar de incidentmeldingen binnen de Zorgboerderij. Vragen als "wanneer is een situatie nou eigenlijk een incident?", "wanneer rapporteer je een incidentmelding?" en "hoe rapporteer en beschrijf je een incidentmelding?". Kwamen hierin aan de orde. Ons doel voor het jaar 2022 is om van dit onderzoek en deze conclusies een thema te maken en dit met de begeleiders te bespreken.

Protocollen:

In augustus en september 2021 hebben we alle protocollen binnen de Zorgboerderij nagekeken, herzien en aangevuld. Deze actie hebben we uitgevoerd omdat bleek dat de protocollen niet actief gebruikt werden door de begeleiders. Door middels van het aanpassen en aanvullen van de protocollen hopen we dat deze sneller vindbaar zijn en duidelijker beschreven zijn zodat deze weer actief geraadpleegd worden op het moment dat dit binnen een situatie nodig lijkt.

Bijscholingen (stichting BEZINN):

Het scholingsaanbod van stichting BEZINN wordt nauwlettend in de gaten gehouden. Stichting BEZINN biedt scholingen aan welke specifiek voor zorgboeren bedoeld zijn. Op deze wijze krijgt de theorie veel raakvlakken met de praktijk en kunnen de trainers nauwer aansluiten bij cursussen of intervisie van zorgboeren. Eventueel kunnen we hulp inschakelen van de orthopedagogen die werkzaam zijn vanuit stichting BEZINN. Omdat we zelf een gedragswetenschapper ingeschakeld hebben is dat laatste niet nodig geweest in 2021.

BHV:

Zoals elk jaar is het BHV een terugkerend onderdeel. In juli heeft een deel het BHV certificaat behaald en in september het andere deel. Middels e-learning en een praktijkdag. Wij zijn blij op dit gebied weer goed bijgeschoold te zijn. En trots op de medewerkers die dit weer behaald hebben.

Overig:

Binnen de setting van bijvoorbeeld functioneringsgesprekken wordt er aandacht besteedt aan bijscholingen. Deze bijscholingen waren in het jaar 2021 veelal via E-learning. Het management stuurt met regelmaat mails met overzichten van cursussen en trainingen die bij externe partijen gegeven worden. Wel blijkt dat de begeleiders niet snel geneigd zijn om via externen deze cursussen en trainingen te volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen komende jaar:

Voor het jaar 2022 zijn er wederom verschillende doelen met betrekking tot opleidingen, cursussen en trainingen opgesteld:

Een doel voor 2022 is het samen ontwerpen van thema avonden met elkaar voor elkaar (begeleiders). Daarnaast zouden ouders van cliënten en eventueel andere netwerken hier ook bij aan kunnen sluiten. Mocht dit niet lijfelijk plaats kunnen vinden, zouden we dit via een digitale avond voort kunnen zetten.

Binnen de aangeboden scholingsmomenten kan er in 2022 actiever aandacht besteed worden aan het individueel keuzebudget welke

beschikbaar is voor cursussen en trainingen. Op deze manier kan elke begeleider individueel beoordelen welke scholing diegene wil volgen.

Een doel voor 2022 is het starten van een EVC traject SKJ voor HBO afgestudeerden.

Voor het jaar 2022 hebben we de volgende trainingen en thema-avonden op de planning gezet:

- training rapporteren, observeren en incidenten melden voor begeleiders. (De woon begeleiders hebben deze al aangeboden gekregen en afgerond).
- Thema avond over de werkwijze van het melden van incidenten.
- Thema avond over het gebruik van verschillende methodieken passend bij de doelgroep binnen Zorgboerderij KeuningsHof.
- Thema zelfstandigheid bij alle woongroepen opfrissen.

Optioneel voor de cliënten zou het aanbieden van thema avonden aangeboden kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

NB: Voor hoofdstuk 5.4 geldt dat de gegeven informatie zowel voor KeuningsHof BV als voor KeuningsHof PRO geldt.

Conclusies met betrekking tot scholing en ontwikkeling:

Evenals het jaar 2020 veroorzaakte corona ook voor 2021 dat veel momenten van scholing, training, intervisie en casusbesprekingen digitaal gingen. Enige uitzondering daarop is het dagdeel bijscholing BHV, maar ook deze werd ingeleid door een e-learning. Evenals in 2020 merkten we nu ook nog dat het geven van scholing online best intensief is en daardoor zijn er naast de vaste momenten geen extra momenten ingepland. Dit hopen we in het jaar 2022 wellicht meer te doen. Daarnaast willen we in 2022 de verdieping opzoeken van de basis die in 2021 is gelegd. Verder nog blijven we bepaalde werkwijzen monitoren en bijstellen waar nodig.

Zoals ook in 5.3 staat beschreven staan de volgende scholingen, trainingen en cursussen voor 2022 op het programma:

- Training rapporteren, observeren en incidenten melden voor begeleiders. (De woon begeleiders hebben deze al aangeboden gekregen en afgerond).
- Thema avond over de werkwijze van het melden van incidenten.
- Thema avond over het gebruik van verschillende methodieken passend bij de doelgroep binnen Zorgboerderij KeuningsHof.
- Thema zelfstandigheid bij alle woongroepen opfrissen.
- Het aanbieden van thema avonden voor cliënten.
- Het starten van een EVC traject voor de SKJ registraties.
- Het individueel keuzebudget onder de aandacht brengen bij de begeleiders en hen waar nodig ondersteunen in het proces hiervan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

NB: Voor hoofdstuk 6.1 geldt dat er voor de volledigheid is gekozen om de gegeven informatie zowel voor KeuningsHof BV als voor KeuningsHof PRO te benoemen. Specifieke verschillen hierin worden benoemd in de lopende tekst.

Evaluatiegesprekken met de deelnemers en systeem:

Binnen Zorgboerderij KeuningsHof evalueren we met grote regelmaat de zorg die we aan een cliënt aanbieden. Bij de aanmelding van een cliënt wordt dan ook benoemd dat we minimaal één keer per jaar evalueren. Alle vormen van evaluaties en overdrachten

De cliëntreis:

Tijdens de "cliëntreis" zijn er een aantal momenten waar we insteken op een evaluatiemoment. Deze momenten zijn respectievelijk het intakegesprek (een nulmeting), en bij het aflopen van een indicatie vanuit de jeugdwet of de WMO. Daarnaast geven we ouders van minderjarigen en meerderjarigen de kans om wekelijks een update te ontvangen over de aangeboden zorg. Op de momenten dat de begeleidingsbehoefte of de zorgvraag veranderd is komen we ook met de cliënt en het systeem om tafel om verdere zorg te bespreken.

Verschillende vormen van evalueren:

- Het intakegesprek en handelingsplan:

Bovenstaande momenten binnen de cliëntreis vragen om een verschillende insteek van evalueren. Na het intakegesprek (de nulmeting) stellen we het handelingsplan op in samenwerking met de ouders/verzorgers en eventueel de voogd of de gebiedsteammedewerker vanuit de gemeente. In overleg met hen worden dan de cliënt specifieke doelen opgesteld waar we tijdens de zorg aan kunnen werken. Daarnaast wordt er samen met ouders een risico-inventarisatie ingevuld aan de hand van een aantal leefgebieden.

- Evaluatieverslag en gesprek voor een eventuele verlenging of beëindiging van de zorg:

Vanuit de jeugdwet (Fryslân en Groningen) en de WMO beschermd wonen Groningen worden er indicaties met einddatum afgegeven. Deze "potjes van financiering" worden afgegeven voor de duur van gemiddeld een jaar. We hebben op dit moment een aantal WMO cliënten in zorg waarvan de indicatie iets langer dan een jaar is afgegeven. Daarentegen hebben we ook cliënten vanuit de jeugdwet in zorg waarvan de indicaties voor een kortere duur worden afgegeven.

Twaalf tot acht weken voor het aflopen van de indicatie wordt er een evaluatieverslag geschreven over de cliënt. In dit verslag worden de onderwerpen behandeld die ook bij de risico-inventarisatie aan bod kwamen, zodat we binnen dit verslag op een gedegen wijze de voortgang en ontwikkeling van de cliënt kunnen meten. Samen met de conclusie beoordelen we of de gestelde doelen tijdens het intakegesprek daadwerkelijk behaald zijn. Vanuit deze score en motivatie hierin stellen we vervolgens nieuwe cliënt specifieke doelen op. Dit document wordt naar afronding op een beveiligde wijze naar ouders verstuurd waarbij er een voorstel wordt gedaan voor een evaluatiegesprek. Met toestemming van ouders nemen we in deze mail ook eventueel andere hulpverleners, voogden of gemeentes al mee. Tijdens zo'n evaluatiegesprek wordt het verslag met doelen besproken, eventueel gewijzigd of aangevuld. Mocht blijken dat een verlenging van indicatie noodzakelijk is dan kan ook besproken of de zorgafname (met einddatum nieuwe indicatie) gewijzigd dient te worden. Om de indicatieverstrekker te ruimte te geven om dit proces in gang te zetten, proberen we ervoor te zorgen dat het verslag acht weken voor einddatum indicatie bij alle partijen ligt.

- Evaluatieverslag en gesprek bij de WLZ PGB of ZiN:

Omdat de WLZ geen einddatum kent, werken we bij deze wet op een andere manier. Om ervoor te zorgen dat de zorg binnen deze wet evalueren we sowieso halfjaarlijks met de cliënt (en diens systeem) waarin we ook een evaluatieverslag met nieuwe doelen opstellen.

- Telefonisch spreekuur:

Elke maandag van 12.00 uur t/m 14.00 uur bieden we een telefonisch spreekuur aan waarbij de zorgcoördinator aan de hand van de rapportages van de cliënten een update kan geven over de voortgang van doelen en de aangeboden zorg. Door de korte communicatielijnen die we hier kunnen aanbieden, kunnen ook direct zaken als extra zorgafname, minder zorg of een wisseling in de plannings besproken worden. Tijdens dit moment kan ook de feedback van ouders besproken worden. Kortom, door het aanbieden van

dit spreekuur kunnen we de communicatie met de ouders duidelijk en kort houden. Natuurlijk staan we de ouders ook graag te woord als ze buiten deze tijden bellen, maar dan kan het zijn dat er een terugbelverzoek opgemaakt wordt.

- Het inplannen van een extra evaluatiegesprek:

Het komt vanzelfsprekend ook voor de aangeboden zorg vanuit de Zorgboerderij wat stroever verloopt dan gehoopt. Op deze momenten kunnen er extra evaluatiegesprekken ingepland worden. Voor zo'n gesprek worden ouders van minderjarige cliënten (waarbij deze zelf ook mee mogen komen), meerderjarige cliënten, eventueel de voogd of gemeente en andere hulpverleners uitgenodigd, zodat we gezamenlijk kunnen beoordelen wat het beste plan is voor deze cliënt. Dit gesprek kan als basis verschillende oorzaken hebben, bijvoorbeeld bij: minder voorspoedige voortgang of ontwikkeling, een terugval bij een cliënt (of ouders), ontevredenheid bij ouders, ontevredenheid bij cliënten, de zorgbehoefte of zorgvraag is veranderd waardoor er extra communicatielijnen nodig zijn. We pleiten ervoor om zulke evaluatiegesprekken met regelmaat in te plannen zodat we de gemaakte korte lijntjes kunnen behouden en we het beste de cliënt en diens systeem kunnen helpen en ontlasten.

- Eindevaluatie:

Om verschillende uiteenlopende redenen (zie hoofdstuk 4.1) stromen er ook cliënten uit. Op dit moment, zo aan het einde van de cliëntreis evalueren we de aangeboden zorg in de algemeenheid met behulp van een tevredenheidslijst.

Conclusies vanuit de evaluatievormen:

Evaluaties leveren inzichten op vanuit alle perspectieven, waarna er een verslag komt te staan in ZilliZ. Vanuit algemene zin zijn er voornamelijk cliënt gerelateerde zaken uit de evaluaties gekomen.

Gezien ons cliëntenbestand van 52 minderjarige cliënten en 12 meerderjarige cliënten en de regelmatige evaluatiemomenten, kan er geconcludeerd worden dat er veel evaluatiegesprekken gevoerd zijn gedurende het jaar 2021. Er is minimaal voor elke cliënt een evaluatiegesprek geweest, maar het gemiddelde per cliënt ligt zeker op twee á drie gesprekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

NB: Voor hoofdstuk 6.1 geldt dat er voor de volledigheid is gekozen om de gegeven informatie zowel voor KeuningsHof BV als voor KeuningsHof PRO te benoemen. Specifieke verschillen hierin worden benoemd in de lopende tekst.

Conclusies uit de evaluatiegesprekken over 2021:

Signalering einddata indicaties:

In het jaar 2020 hebben we een wijziging doorgevoerd dat we negentig dagen voor einddatum indicatie worden geattendeerd. Dit zorgde er toen al voor dat we alles vroegtijdig en gedegen konden plannen. In het jaar 2021 hebben we deze basis nog ruimer kunnen nemen. Voorheen zorgde onze collega Zorgadministratie ervoor dat we een seintje kregen (de bewuste negentig dagen van tevoren), nu maakt de zorgcoördinator hier vijf tot acht maanden van tevoren al een overzicht binnen ons rapportagesysteem, zodat deze informatie over een schijf minder hoeft te gaan en we nog beter bewust zijn van de einddata en we hier nog uitvoeriger op kunnen plannen.

Behaalde cliënt specifieke doelen (voor KeuningsHof BV):

Gedurende het jaar 2021 is 87% van de cliëntspecifieke doelen behaald voor KeuningsHof BV binnen een cliëntenbestand van 52 cliënten. Hieruit kunnen we concluderen dat de gestelde doelen op juiste wijze SMART geformuleerd zijn. Deze tred willen we in 2022 voortzetten, het liefste met een stijging in procentaantal.

Doel uit 2020:

In 2020 stelden we als doel om in 2021 meer samen met de cliënt te schrijven waar mogelijk. Dit doel is vanwege corona niet volledig behaald. Doordat er in 2021 ook nog veel evaluatiegesprekken online gevoerd werden, waren de minderjarige cliënten hier niet altijd bij aanwezig. Voor de meerderjarige cliënten is dit doel wel degelijk opgestart en uitgevoerd. Voor de wooncliënten hebben we portfoliomappen ingericht waar we samen met de cliënten hun eigen voortgang kunnen evalueren. In eerste instantie doet de mentor (persoonlijk begeleider) dit samen met de cliënt en schuiven de zorgcoördinator en gedragswetenschapper in een latere fase aan bij dit proces.

We kunnen dus concluderen dat dit voor de meerderjarige cliënten zeker is gehaald, maar dat het nog wel de aandacht en investering krijgt die het verdient. Deze verdieping hierin nemen we mee naar het jaar 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten cliënten:Frequentie logeren/dagbesteding:

Per kwartaal verzorgen we minimaal één plenaire inspraakmoment per groep. Dit ziet er voor elke groep en leeftijdscategorie anders uit. Gelukkig was dit moment voor cliënten elke keer lijfelijk. De inspraakmomenten werden leuk aangekleed met gezellig samenzijn met wat lekkers.

Frequentie 18- woongroep:

Voor de woongroepen (18- groep, 18+ groep en de groep Tiny Houses) verzorgen we per maand één plenaire inspraakmoment per groep. Ook dit moment was voor cliënten elke keer lijfelijk. Bij deze groepen gebruiken we de inspraak middels de opzet van een rondvraag. Verder gebruiken we een anonieme ideeënbox buiten de plenaire inspraakmomenten om. Daarnaast wordt er bij de woongroepen ook actief naar de inspraak gevraagd tijdens de individuele gesprekken met de mentor (persoonlijk begeleider). De inspraakmomenten werden leuk aangekleed met gezellig samenzijn met wat lekkers.

Aangedragen onderwerpen (KeuningsHof BV):

Zoals hierboven aangegeven ziet de inspraak er voor elke groep anders uit. Dit heeft vanzelfsprekend te maken met leeftijd, gender en ontwikkelingsniveau. Hier vloeien voor eenieder andere behoeftes uit voort.

In hoofdstuk 4.2 staat beschreven hoe binnen Zorgboerderij KeuningsHof de verschillende begeleidingsvormen worden aangeboden.

Voor het product logeren bieden we twee verschillende leeftijdscategorieën aan. De even weken komen de tieners (10 tot 16 jaar) logeren, in de oneven weken de jongere kinderen (6-12 jaar). Elke woensdagmiddag en elke zaterdag bieden we voor een ruimere leeftijdscategorie dagbesteding aan. Binnen Zorgboerderij KeuningsHof werken we met een cyclus van vier weken.

Aan de hand van deze verschillende groepen zullen we kort de inspraak benoemen. Daarnaast zal binnen dit verslag ook de 18- woongroep meegenomen worden:

- De 18- woonjongeren:

Omdat deze cliënten bij de Zorgboerderij wonen, is hun inspraak ook breder en benoemen ze meer zaken. Concreet betekent dit dat ze naast inspraak op uitjes en activiteiten, ook inspraak benoemden op het gebied van begeleidingsaanpakken en meer dan logeren op de groepsdynamiek. Ook de woongroepen wilden eigenlijk wel wat meer van het terrein af en wat meer de uitjes buitenshuis opzoeken. Voor zover dit mogelijk was in verband met de coronapandemie, hebben we dit opgepakt door bijvoorbeeld een dag naar Drouwenerzand te gaan. Verder was er vraag naar meer activiteiten met de houtbewerking, metaaldetector en de tractor voor de cliënten. Ook met deze activiteiten zijn we naar aanleiding van de inspraak meer aan de gang gegaan.

De jongeren gaven ook inspraak op het gebied van de coronamaatregelen en waar dit haalbaar was binnen de gestelde maatregelen vanuit de overheid en dit helpend was voor het welzijn van de cliënten hebben we dit ook opgepakt. Voorbeelden hiervan waren de mondkapjes af in de binnenruimtes zolang er voldoende afstand gehouden werd (of deze juist op willen hebben), of vanuit een individuele vraag juist afstand houden onderling waar dit niet per se noodzakelijk was omdat de woongroepen in feite één huishouden zijn omdat ze op hetzelfde adres woonachtig zijn.

Verder hadden de cliënten ook aandachtspunten binnen de individuele begeleidingsaanpak die persoonlijk voor hen geldt. Als het nodig was om dit te bespreken in het plenaire gedeelte dan werd dit gedaan, maar anders werd het verder individueel opgepakt binnen de gesprekken met de mentor (persoonlijk begeleider). Binnen deze setting kon er dieper op ingegaan worden. Zaken waarvan de persoonlijk begeleider vond dat de cliënt een goed punt had, werd via het management met de desbetreffende collega's opgepakt.

- De tienermeiden en tienerjongens van het logeren:

De tieners vonden op een gegeven moment de weekenden "standaard" worden. Hierdoor werd het logeren ook minder aantrekkelijk en daalde de motivatie om bij de Zorgboerderij te komen ook. De aangeboden activiteiten werden soms als best simpel ervaren en deze activiteiten kwamen met te grote regelmaat terug.

De tieners zouden hierin meer afwisseling zien en staan ervoor open om hier standaard meer inbreng in te hebben. Zo zouden ze activiteiten willen doen die meer aansluit bij hun interesses, bijvoorbeeld trekker rijden. Voor wat betreft de uitstapjes vinden de tieners

dat we te vaak naar het bos gaan en ook deze uitstapjes mogen leuker aangekleed worden met meer inbreng vanuit de tieners zelf. Zo zouden ze zelf de activiteiten binnen het logeerweekend graag bedenken.

- De jongens en meiden van het jonge kind weekend:

Ook de jongere kinderen gaven aan dat het soms wel wat eentonig kan zijn, maar dat de begeleiding hierin zelf prima variatie in aan weet te brengen. Ze vinden de begeleiding erg leuk (let wel, de begeleider zat erbij en stelde de vragen). Verder gaven ze heel veel ideeën voor activiteiten, met name de uitstapjes.

- De jongens van de woensdagmiddag:

De jongens van de woensdagmiddag gaven aan het erg leuk te vinden op de boerderij, maar dat ze eigenlijk wel wat meer "jongens" dingen wilden doen. Maar ze vinden koken en bakken toch ook wel erg leuk. De "echte" boerderijactiviteiten zoals timmeren, trekker rijden en dieren verzorgen winnen het dan toch van het bakken.

- De zaterdagclub:

De kinderen die op zaterdag bij de dagbesteding komen vinden het erg leuk om met de dieren aan de slag te gaan (op één cliënt na). Hier zouden ze ook graag meer activiteiten mee willen doen. Een paar jongens die op zaterdag komen, komen ook op de woensdagmiddag en die gaven als voorzet dat de die "echte" boerderijactiviteiten wel heel leuk zijn (waar hebben we dat eerder gehoord?) De groep was het hier dan wel zeker mee eens. Vooral dat trekker rijden leek ze wel wat.

Conclusie inspraakmomenten:

We waren het eigenlijk wel heel erg eens met de tieners dat er standaard meer inbreng in de activiteiten mocht komen. Samen met hen kunnen we ervoor zorgen dat ze het meer naar hun zin krijgen en voelen ze hun meer gewaardeerd en begrepen. Dit idee van de tieners hebben we dan ook direct ingevoerd voor alle groepen. We hebben op het dagprogramma een moment van "samen de activiteit voor volgende keer bedenken" meegenomen waardoor alle groepen in rust en structuur binnen hun eigen groep tot een leuk idee kunnen komen. Tussen deze leuke ideeën zaten, zeker bij de dagbesteding, voornamelijk de dieren extra aandacht geven, timmeren en trekker rijden. De echte boerderijactiviteiten dus!

NB: Voor hoofdstuk 6.3 – inspraak ouders geldt dat de gegeven informatie zowel voor KeuningsHof BV als voor KeuningsHof PRO geldt.

Inspraakmomenten voor ouders/verzorgers:

Frequentie:

Helaas konden we, in verband met de coronamaatregelen, geen fysieke inspraakmomenten inplannen. Om ervoor te zorgen dat de ouders en verzorgers zeker hun weg weten te vinden hebben we wekelijks een spreekuur ingepland waar we niet alleen de voortgang van de zorg kunnen bespreken, maar waar ook ruimte is voor de inbreng van ouders. Daarnaast hebben we er in 2021 voor gezorgd dat er tijdens de evaluatiemomenten van zorg ook actief werd gevraagd naar inspraak en feedback van ouders. De inspraakmomenten van ouders/verzorgers hebben in 2021 dus een heel andere vorm gekregen dan vooraf beoogd, maar hierdoor hebben we de frequentie ook ruimer kunnen maken. In 2022 hopen we weer fysieke inspraakmomenten te kunnen organiseren, wellicht in combinatie met de thema-avonden. Als dit door corona nog steeds geen optie mag zijn, dan gaan we deze avonden digitaal insteken. Naast deze avonden houden we ook ruimte voor inspraak in het telefonisch spreekuur en tijdens evaluatiegesprekken.

Aangedragen onderwerpen:

De onderwerpen die gedurende 2021 door ouders werden aangedragen was de bereikbaarheid van de boerderij. Op sommige momenten waren ouders van mening dat ze niet vlot genoeg contact met ons konden krijgen.

Conclusie inspraakmomenten:

Om deze feedback mee te kunnen nemen binnen onze organisatie, zijn we er alert op geweest dat de telefoon direct aangenomen kon worden door een collega. Mocht de medewerker waarnaar gevraagd werd in overleg of iets dergelijks zitten dan werd er een terugbelverzoek opgemaakt. Om hierin nog kortere lijntjes te creëren hebben de zorgcoördinatoren middels hun werktelefoon directer appcontact met de ouders. Mochten ouders (telefonisch) een vraag of anders hebben, dan kunnen ze direct met de juiste persoon een geschikt tijdstip vastzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie inspraakmomenten van cliënten logeren/dagbesteding (zie ook 6.3):

We waren het eigenlijk wel heel erg eens met de tieners dat er standaard meer inbreng in de activiteiten mocht komen. Samen met hen kunnen we ervoor zorgen dat ze het meer naar hun zin krijgen en voelen ze hun meer gewaardeerd en begrepen. Dit idee van de tieners hebben we dan ook direct ingevoerd voor alle groepen. We hebben op het dagprogramma een moment van 'samen de activiteit voor volgende keer bedenken' meegenomen waardoor alle groepen in rust en structuur binnen hun eigen groep tot een leuk idee kunnen komen. Tussen deze leuke ideeën zaten, zeker bij de dagbesteding, voornamelijk de dieren extra aandacht geven, timmeren en trekker rijden. De echte boerderijactiviteiten dus!

Conclusie inspraakmomenten van cliënten 18- woongroep (zie ook 6.3):

Omdat deze cliënten bij de Zorgboerderij wonen, is hun inspraak ook breder en benoemen ze meer zaken. Dat houdt vanzelfsprekend in dat ook de conclusies breder geformuleerd kunnen worden.

Ingebrachte zaken als uitjes en activiteiten zijn (voor zover mogelijk in verband met corona) opgepakt en meegenomen. Dit gold eveneens voor de gestelde maatregelen hoe hier intern binnen de woongroepen mee om te gaan, zolang dit paste binnen de landelijk gestelde maatregelen. Wat betreft de begeleidingsaanpakken van de begeleiders waarvan de persoonlijk begeleider vond dat de cliënt een goed punt had, werd via het management met de desbetreffende collega's opgepakt.

NB: Voor hoofdstuk 6.4 – inspraak ouders geldt dat de gegeven informatie zowel voor KeuningsHof BV als voor KeuningsHof PRO geldt.

Conclusie inspraakmomenten van ouders (zie ook 6.3):

Om deze feedback mee te kunnen nemen binnen onze organisatie, zijn we er alert op geweest dat de telefoon direct aangenomen kon worden door een collega. Mocht de medewerker waarnaar gevraagd werd in overleg of iets dergelijks zitten dan werd er een terugbelverzoek opgemaakt. Om hierin nog kortere lijntjes te creëren hebben de zorgcoördinatoren middels hun werktelefoon directer appcontact met de ouders. Mochten ouders (telefonisch) een vraag of anders hebben, dan kunnen ze direct met de juiste persoon een geschikt tijdstip vastzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Jaarlijks meten wij de tevredenheid door middel van zelf samengestelde enquêtes. Het is van belang dat dit een jaarlijks terugkomend proces is binnen de Zorgboerderij. In 2021 hebben we de enquêtes éénmaal actief aangeboden in oktober 2021, bij zowel cliënten als ouders/verzorgers. Zo kunnen we uit beide perspectieven feedback ontvangen en vandaaruit de aangedragen verbeterpunten meenemen in de doelstellingen voor het komende jaar. Voor deze twee verschillende doelgroepen hanteren we twee verschillende enquêtes waarbij rekening gehouden wordt met leeftijd en ontwikkelingsniveau. Deze enquêtes worden anoniem aangeboden. Hieronder ziet u per doelgroep de gehanteerde vragen voor de enquêtes. De enquêtes zelf zijn daarnaast opgenomen in de bijlagen.

Tevredenheid onder de cliënten (KeuningsHof BV):Uitgezette enquêtes en de verkregen respons:

Gedurende geheel oktober en de eerste helft van november 2021 hebben we de enquêtes naar de cliënten uitgezet. Deze enquête bestaat uit een aantal onderwerpen en bijbehorende vragen. De scoremogelijkheden zijn vijf opties op een schaal van 5 t/m 10.

De enquête hebben we aangeboden middels een papieren versie en deze hebben we overhandigd of besproken met de kinderen tijdens een begeleidingsmoment. We hebben er voor gezorgd dat zoveel mogelijk cliënten één papieren versie in ontvangst konden nemen gedurende dit tijdsbestek. Dat maakt dat er in totaal veertig enquêtes uitgezet zijn. We hebben een respons van dertig enquêtes (75%) in ontvangst mogen nemen. Dit is geen respons van honderd procent, maar dat kan te verklaren zijn door afmeldingen van cliënten. Mogelijk kunnen we een volgende keer een digitale versie sturen naar de cliënten of ouders die wij gemist hebben.

De uitgevraagde onderwerpen in de enquête:

De uitgevraagde onderwerpen gingen over de begeleiding, informatie voorafgaand een begeleidingsmoment, ontwikkeling, interesses en motivatie en de duidelijkheid in begeleidingsaanpak.

Conclusies vanuit de enquêtes:

De conclusies met gemiddeld gegeven cijfer zullen per vraag besproken worden.

Vraag	Gemiddeld cijfer
1. Weet je voordat je naar de boerderij gaat genoeg over wat je gaat doen?	8,5
2. Ben je blij met hoe je begeleid wordt?	9
3. Wat vind je van de begeleiders?	9
4. Leer je nieuwe dingen op de boerderij?	7,5
5. Vind je het programma leuk?	8
6. Kun je meedoen aan alle activiteiten?	9
7. Weet je wat de regels en afspraken zijn?	9,5
8. Ga je met plezier naar de boerderij?	8,5
9. Heb je contact met andere kinderen?	9,5
10. Kom je tot rust op de boerderij?	7
11. Vind je boerderijactiviteiten leuk (dieren, trekkers, tuin)	9
12. Vind je (de) uitstapjes leuk?	9,5

Tevredenheid onder de ouders/verzorgers logeren, dagbesteding en 18- woongroep:Uitgezette enquêtes en de verkregen respons:

Gedurende geheel oktober en de eerste helft van november 2021 hebben we de enquêtes naar ouders en verzorgers uitgezet. Deze enquête bestaat uit een aantal onderwerpen en bijbehorende vragen. Deze vragen zijn voor de 24uurszorg uitgebreider uitgevraagd dan voor logeren en dagbesteding. De scoremogelijkheden zijn vijf opties op een schaal van 5 t/m 10.

De enquête hebben we aangeboden middels een papieren versie en deze hebben we overhandigd tijdens de contactmomenten zoals evaluatiegesprekken met de zorgcoördinatoren of de overdrachtsmomenten tussen ouders en de begeleiding. We hebben er voor gezorgd dat alle ouders één papieren versie in ontvangst konden nemen gedurende dit tijdsbestek. Dat maakt dat er in totaal 38* enquêtes uitgezet zijn.

Van deze uitgezette enquêtes hebben we een respons van elf enquêtes gekregen. Dit vinden we een lage respons. Om ervoor te zorgen dat in het jaar 2022 deze respons hoger ligt, kunnen we in 2022 de enquête zowel digitaal als op papier overhandigen. Daarnaast is onze hoop dat ook de inspraakmomenten van ouders/verzorgers in 2022 weer lijfelijk kan doorgaan, waardoor we dit moment kunnen combineren met het uitreiken van de enquêtes.

Helaas hebben we geen beweegredenen van ouders/verzorgers teruggekregen over het niet invullen en/of inleveren van de enquêtes. Voor 2022 kunnen we hier extra op inspelen door wellicht samen met ouders/verzorgers de enquête te bespreken. Dit zou zelfs een vorm van een interview kunnen krijgen. Het nadeel hiervan is echter wel dat het dan niet meer anoniem zal zijn. Daarnaast zouden we eerder in het jaar de enquêtes onder de aandacht kunnen brengen en hierbij een begeleidende brief kunnen meegeven waarin het doel en het belang van de enquête onderstreept kan worden. hier kunne ook meerdere reminder door het jaar heen aan gekoppeld kunnen worden.

*Binnen het cliëntenbestand van de minderjarigen zijn er 52 cliënten in zorg. Echter, hier zitten ook broertjes en zusjes bij waardoor ouders hiervan de enquête eenmalig hebben ontvangen.

De uitgevraagde onderwerpen in de enquête:

De uitgevraagde onderwerpen gingen over de begeleiding, de cliënten (deelnemers in de enquête genoemd), de verslagleggingen, de aangeboden activiteiten, de christelijke visie, de lichamelijke verzorging en de locatie en bereikbaarheid van de Zorgboerderij.

Conclusies vanuit de enquêtes:

De conclusies per vraag zullen per onderwerp besproken worden.

- De begeleiding:

De elf respondenten geven gemiddeld een 9 op de kwaliteit van de begeleiding. De ouders vinden dat hun zoon of dochter op een goede wijze wordt begeleidt. De contactmomenten tussen ouders en begeleiders (of zorgcoördinatoren) mogen wel uitvoeriger en vaker opgepakt worden. Er zijn ouders die op deze vraag een tien geven, maar er werd ook een vijf en een zes gegeven. Uiteindelijk mag het gemiddelde wel op een acht uitkomen, we nemen deze feedback zeker mee als doel voor 2022.

- De deelnemers:

De vragen die onder deze categorie vallen zijn in verband met de vele vragen opgenomen in onderstaande tabel. In de tweede kolom is het gemiddelde cijfer weergegeven:

Vraag	Gemiddeld cijfer
Is uw kind door de begeleiding en activiteiten vooruitgegaan?	8
Bent u tevreden over de samenstelling van het programma?	8
Biedt het programma voldoende afwisseling (tussen activiteiten)?	8
Kan uw kind de activiteiten goed uitvoeren?	8,5
Gaat uw kind met plezier naar de Zorgboerderij?	8,5
Heeft uw kind voldoende contact met andere kinderen?	9
Vindt uw kind voldoende rust op de Zorgboerderij?	8

- De verslagleggingen:

Onder dit onderwerp hebben we de volgende vraag gesteld: "Bent u tevreden met het handelingsplan/jaarlijkse evaluatie van uw kind." De elf respondenten geven gemiddeld een 8,5 op deze vraag, waarvan twee respondent deze vraag niet hebben ingevuld. Hieruit kunnen we concluderen dat de jaarlijkse evaluaties en de opgestelde handelingsplannen als goed worden beschouwd. Deze vraag wordt bij het versturen van een verslaglegging ook altijd gesteld. Als er dan vragen en/of opmerkingen zijn dan bespreken we deze individueel met de ouders, verzorgers en soms de cliënten.

- De christelijke visie:

De vraag naar mening wat betreft de christelijke visie werd in 2021 alleen aan de ouders/verzorgers van de woongroepen gesteld. Voor de volledigheid zal deze vraag in 2022 ook meegenomen worden in de enquête voor de ouders en verzorgers van de andere groepen. Niet alle cliënten en hun ouders die bij Zorgboerderij KeuningsHof in zorg zijn hebben de christelijke geloofsovertuiging. Desalniettemin kunnen we deze vraag wel aan de ouders, verzorgers meegeven gezien de visie en missie die de Zorgboerderij uitdraagt.

De vragen die aan de ouders, verzorgers van de 24uurszorg zijn gesteld waren de volgende. De vragen die onder deze categorie vallen zijn in verband met de vele vragen opgenomen in onderstaande tabel. In de tweede kolom is het gemiddelde cijfer weergegeven. Er is één respondent geweest die deze vragen heeft overgeslagen.

Vraag	Gemiddeld cijfer
Vindt u dat er voldoende wordt stilgestaan bij de christelijke visie van de zorgboerderij?	8
Leert uw kind christelijke waarden en normen?	8
Bent u tevreden over de christelijke activiteiten die worden ondernomen (kerkgang)?	8

De gegeven scores lopen bij deze vragen erg uiteen. Zo hebben we een score van tien gekregen op alle vragen, drie scores van 9, maar ook twee scores van zes en zelf één van vijf. Met deze reden mag het gemiddelde nog een 8 zijn, we nemen dit wel mee als verbeterpunt naar 2022.

- De lichamelijke verzorging:

De vraag naar de lichamelijke verzorging van de cliënten werd in 2021 ook alleen aan de ouders/verzorgers van de woongroepen gesteld. Voor de volledigheid zal deze vraag in 2022 ook meegenomen worden in de enquête voor de ouders en verzorgers van de andere groepen.

De vragen die aan de ouders, verzorgers van de 24uurszorg zijn gesteld waren de volgende. De vragen die onder deze categorie vallen zijn in verband met de vele vragen opgenomen in onderstaande tabel. In de tweede kolom is het gemiddelde cijfer weergegeven. Er is één respondent die de algehele conditie van zijn kind op een vijf scoort, maar daarbij toelicht dat het aan de zwakke gezondheid ligt en niet aan de begeleiding vanuit de KeuningsHof.

Vraag	Gemiddeld cijfer
Bent u tevreden over de uiterlijke verzorging van uw kind (kleding, haren etc)?	8
Bent u tevreden over wat uw kind eet en drinkt bij de Zorgboerderij?	8,5
Bent u tevreden over de algehele conditie van uw kind?	8

- De locatie en bereikbaarheid:

De verdiepende vragen naar de locatie van de cliënten werd in 2021 alleen aan de ouders/verzorgers van de woongroepen gesteld. Voor de volledigheid zal deze vraag in 2022 ook meegenomen worden in de enquête voor de ouders en verzorgers van de andere groepen.

Vraag	Gemiddeld cijfer
Bent u tevreden over de hygiëne?	8,5
Bent u tevreden over de slaapplek van uw kind?	7,5
Zijn de (werk)omstandigheden op de Zorgboerderij voldoende veilig?	8
Is de Zorgboerderij goed bereikbaar/ (openbaar) vervoer goed geregeld? (Deze vraag is ook aan ouders van logeren/dagbesteding gevraagd)	9

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Enquête cliënten KeuningsHof BV
- Enquête ouders/verzorgers KeuningsHof BV

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies vanuit de enquêtes van de cliënten (zie ook hoofdstuk 6.5):

De conclusies met gemiddeld gegeven cijfer zullen per vraag besproken worden.

Vraag	Gemiddeld cijfer
1. Weet je voordat je naar de boerderij gaat genoeg over wat je gaat doen?	8,5
2. Ben je blij met hoe je begeleid wordt?	9
3. Wat vind je van de begeleiders?	9
4. Leer je nieuwe dingen op de boerderij?	7,5

5. Vind je het programma leuk?	8
6. Kun je meedoen aan alle activiteiten?	9
7. Weet je wat de regels en afspraken zijn?	9,5
8. Ga je met plezier naar de boerderij?	8,5
9. Heb je contact met andere kinderen?	9,5
10. Kom je tot rust op de boerderij?	7
11. Vind je boerderijactiviteiten leuk (dieren, trekkers, tuin)	9
12. Vind je (de) uitstapjes leuk?	9,5

De verbeterpunten uit de enquêtes van cliënten en de gekoppelde acties:

Vanuit de enquêtes zijn een aantal verbeterpunten gekomen, te weten:

- Naar aanleiding van de uitkomsten binnen de inspraak en de enquêtes hebben we als doel gesteld dat er samen met de begeleiders en de cliënten een activiteit wordt bedacht. Op deze manier hebben de cliënten meer inbreng in wat ze willen doen en sluiten de activiteiten meer bij de interesses van de cliënten aan en hopen we dat de cliënten met nog meer plezier naar de Zorgboerderij toe komen. Dit doel zullen we ook voor 2022 actief meenemen.

- We versturen de programma's van het weekend op de dinsdag voorafgaand aan het weekend. Toch geven een aantal kinderen aan dat ze niet van tevoren weten wat er op de planning staat. Aan de communicatie van ouders naar hun kinderen kunnen we geen verbeteringen treffen, maar als er samen met de cliënten een activiteit wordt bedacht dan hebben de cliënten twee weken van tevoren al een idee wat ze gaan doen. Dit helpt hun wellicht in de individuele voorbereiding.

- De antwoorden op de vraag of de kinderen hier voldoende leren zijn erg uiteenlopend. Het is goed om in 2022 aandacht besteden met de kinderen wat betreft hun eigen ontwikkeling en op deze manier binnen groepsverband of binnen een individuele setting met de cliënt zelf te kijken wat ze willen leren bij de Zorgboerderij, rekening houdend met hun ontwikkelingsniveau en andere uitdagingen.

- Op de vraag of de cliënten vinden dat ze tot rust komen bij de Zorgboerderij wordt een gemiddelde van zeven gegeven. We gaan in 2022 de mogelijkheden onderzoeken om extra rustmomenten en prikkelarmere omgevingen te creëren waar de cliënt zich kan terugtrekken op de momenten dat dit nodig blijkt.

Conclusies vanuit de enquêtes van ouders/verzorgers (zie ook hoofdstuk 6.5):

- De begeleiding:

De elf respondenten geven gemiddeld een 9 op de kwaliteit van de begeleiding. De ouders vinden dat hun zoon of dochter op een goede wijze wordt begeleidt. De contactmomenten tussen ouders en begeleiders (of zorgcoördinatoren) mogen wel uitvoeriger en vaker opgepakt worden. Er zijn ouders die op deze vraag een tien geven, maar er werd ook een vijf en een zes gegeven. Uiteindelijk mag het gemiddelde wel op een acht uitkomen, we nemen deze feedback zeker mee als doel voor 2022.

- De deelnemers:

De vragen die onder deze categorie vallen zijn in verband met de vele vragen opgenomen in onderstaande tabel. In de tweede kolom is het gemiddelde cijfer weergegeven:

Vraag	Gemiddeld cijfer
Is uw kind door de begeleiding en activiteiten vooruitgegaan?	8
Bent u tevreden over de samenstelling van het programma?	8
Biedt het programma voldoende afwisseling (tussen activiteiten)?	8
Kan uw kind de activiteiten goed uitvoeren?	8,5
Gaat uw kind met plezier naar de Zorgboerderij?	8,5
Heeft uw kind voldoende contact met andere kinderen?	9
Vindt uw kind voldoende rust op de Zorgboerderij?	8

- De verslagleggingen:

Onder dit onderwerp hebben we de volgende vraag gesteld: "Bent u tevreden met het handelingsplan/jaarlijkse evaluatie van uw kind." De elf respondenten geven gemiddeld een 8,5 op deze vraag, waarvan twee respondenten deze vraag niet hebben ingevuld. Hieruit kunnen we concluderen dat de jaarlijkse evaluaties en de opgestelde handelingsplannen als goed worden beschouwd. Deze vraag wordt bij het versturen van een verslaglegging ook altijd gesteld. Als er dan vragen en/of opmerkingen zijn dan bespreken we deze individueel met de ouders, verzorgers en soms de cliënten.

- De christelijke visie:

De vraag naar mening wat betreft de christelijke visie werd in 2021 alleen aan de ouders/verzorgers van de woongroepen gesteld. Voor de volledigheid zal deze vraag in 2022 ook meegenomen worden in de enquête voor de ouders en verzorgers van de andere groepen. Niet alle cliënten en hun ouders die bij Zorgboerderij KeuningsHof in zorg zijn hebben de christelijke geloofsovertuiging. Desalniettemin kunnen we deze vraag wel aan de ouders, verzorgers meegeven gezien de visie en missie die de Zorgboerderij uitdraagt.

De vragen die aan de ouders, verzorgers van de 24uurszorg zijn gesteld waren de volgende. De vragen die onder deze categorie vallen zijn in verband met de vele vragen opgenomen in onderstaande tabel. In de tweede kolom is het gemiddelde cijfer weergegeven. Er is één respondent geweest die deze vragen heeft overgeslagen.

Vraag	Gemiddeld cijfer
Vindt u dat er voldoende wordt stilgestaan bij de christelijke visie van de zorgboerderij?	8
Leert uw kind christelijke waarden en normen?	8
Bent u tevreden over de christelijke activiteiten die worden ondernomen (kerkgang)?	8

De gegeven scores lopen bij deze vragen erg uiteen. Zo hebben we een score van tien gekregen op alle vragen, drie scores van 9, maar ook twee scores van zes en zelf één van vijf. Met deze reden mag het gemiddelde nog een 8 zijn, we nemen dit wel mee als verbeterpunt naar 2022.

- De lichamelijke verzorging:

De vraag naar de lichamelijke verzorging van de cliënten werd in 2021 ook alleen aan de ouders/verzorgers van de woongroepen gesteld. Voor de volledigheid zal deze vraag in 2022 ook meegenomen worden in de enquête voor de ouders en verzorgers van de andere groepen.

De vragen die aan de ouders, verzorgers van de 24uurszorg zijn gesteld waren de volgende. De vragen die onder deze categorie vallen zijn in verband met de vele vragen opgenomen in onderstaande tabel. In de tweede kolom is het gemiddelde cijfer weergegeven. Er is één respondent die de algehele conditie van zijn kind op een vijf scoort, maar daarbij toelicht dat het aan de zwakke gezondheid ligt en niet aan de begeleiding vanuit de KeuningsHof.

Vraag	Gemiddeld cijfer
Bent u tevreden over de uiterlijke verzorging van uw kind (kleding, haren etc)?	8
Bent u tevreden over wat uw kind eet en drinkt bij de Zorgboerderij?	8,5
Bent u tevreden over de algehele conditie van uw kind?	8

- De locatie en bereikbaarheid:

De verdiepende vragen naar de locatie van de cliënten werd in 2021 alleen aan de ouders/verzorgers van de woongroepen gesteld. Voor de volledigheid zal deze vraag in 2022 ook meegenomen worden in de enquête voor de ouders en verzorgers van de andere groepen.

Vraag	Gemiddeld cijfer
Bent u tevreden over de hygiëne?	8,5

Bent u tevreden over de slaapplek van uw kind?	7,5
Zijn de (werk)omstandigheden op de Zorgboerderij voldoende veilig?	8
Is de Zorgboerderij goed bereikbaar/ (openbaar) vervoer goed geregeld? (Deze vraag is ook aan ouders van logeren/dagbesteding gevraagd)	9

De verbeterpunten uit de enquêtes van ouders/verzorgers en de gekoppelde acties:

Vanuit de enquêtes zijn een aantal verbeterpunten gekomen, te weten:

- De respons van de uitgezette enquêtes bij de ouders/verzorgers van logeren en dagbesteding was vrij laag. Om ervoor te zorgen dat in het jaar 2022 deze respons hoger ligt, kunnen we in 2022 de enquête zowel digitaal als op papier overhandigen. Daarnaast is onze hoop dat ook de inspraakmomenten van ouders/verzorgers in 2022 weer lijfelijk kan doorgaan, waardoor we dit moment kunnen combineren met het uitreiken van de enquêtes.
- Er werden in 2021 enkele vragen die van belang geacht mogen worden, alleen aan ouders/verzorgers van cliënten bij de 24uurszorg gesteld. Voor de volledigheid zullen deze vragen in 2022 ook meegenomen worden in de enquête voor de ouders en verzorgers van de andere groepen.
- De activiteiten op het christelijk geloof verdienen meer aandacht. Dit verbeterpunt nemen we mee in de activiteiten die we samen met de cliënten gaan oppakken, maar zodra het in verband met corona ook weer mogelijk is dan zullen we ook de kerkgang weer actief gaan aanbieden.
- De contactmomenten tussen ouders/verzorgers en de begeleiding komt uit op een gemiddelde van een acht, De contactmomenten tussen ouders en begeleiders (of zorgcoördinatoren) mogen wel uitvoeriger en vaker opgepakt worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Verschillende categorieën incidenten:

Bij Zorgboerderij KeuningsHof worden er verschillende categorieën gehanteerd voor het melden van incidenten. Binnen KeuningsHof BV zijn dat de volgende: Alcohol en drugsgebruik, fysieke agressie, medisch/lichamelijk incident, niet begeleidbaar opstellen, verbale agressie en weglopen. De melding wordt binnen het rapportagesysteem gemeld door de begeleiding. Zodra de melding is aangemaakt wordt het incident binnen 24-48 uur bekeken door de zorgcoördinator en deze zet vervolgens verdere stappen en verbeterpunten uit.

Incidenten agressie:

Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de agressie moet dit worden vastgelegd. Binnen ons rapportagesysteem maken we onderscheidt tussen fysieke en verbale agressie.

Voor KeuningsHof BV zijn er gedurende het jaar 2021 29 incidenten geweest met betrekking tot verbale en/of fysieke agressie. Deze 29 meldingen zijn gedaan voor in totaal acht cliënten. Voor drie van deze acht cliënten was agressie de reden van aanmelding.

Verwerking incident:

De situatie van het incident en/of de melding van het incident wordt binnen KeuningsHof BV altijd besproken met de cliënt en diens ouders of verzorgers. Afhankelijk van de aard en de oorzaak van het incident wordt er direct contact opgenomen met de ouders of (bij een mildere situatie) wordt er na het incident contact opgenomen. We houden hierin rekening met de wensen van de ouders of verzorgers en van de zorgzwaarte en zorgbehoefte van de cliënt. Vanzelfsprekend kan de oorzaak van een incident uiteenlopen en verschilt deze per cliënt. Wel houden we hierbij rekening met de spanningen, stress en frustraties bij de cliënt. Deze maken we concreter en duidelijk voor alle partijen middels de stoplichtmethode. Zodra de melding is gecommuniceerd naar de zorgcoördinator middels het online rapportagesysteem pakt deze de melding verder en evalueert de situatie, de geboden nazorg en geeft deze evaluatie middels een toelichting in het document terug aan de melder. Mocht dit nodig zijn dan neemt de coördinator contact op met de

gedragwetenschapper, overige hulpverleners of de gemeente en kan daarnaast de zorgbehoefte, het zorgaanbod en de zorgafname opnieuw bekeken worden. Vanuit het incident stellen we dus altijd een aantal verbeterpunten en aanpassingen op om beter aan te kunnen sluiten bij wat de cliënt hierin van ons nodig heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is in 2021 één klacht via de gemeente Westerkwartier binnen gekomen voor de jeugdwet. Deze klacht is door de gemeente gemeld in overleg met ouders van een cliënt. De klacht is afgehandeld door de zorgcoördinator in samenwerking met de directie. De klacht is afgehandeld door binnen een evaluatiegesprek te beoordelen of de zorg voortgezet wordt en hoe we de kwaliteit binnen deze zorg op cliëntniveau kunnen verbeteren. De conclusie hiervan was dat de communicatie tussen de cliënt, begeleider en ouders korter, vlotter en inhoudelijk beter ingericht moest worden. Deze klacht is besproken met de ouders, gemeente en met het RIGG en binnen deze netwerken ook afgesloten. De aanpassingen en verbeteringen die nodig waren om deze situatie in het vervolg te voorkomen was:

- een betere communicatie lijn tussen ouders, zorgcoördinator en de begeleider van de groep,
- het bewuste protocol is herzien en aangescherpt,
- alle bestaande protocollen binnen de organisatie zijn herzien en waar nodig aangescherpt,
- de protocollen zijn opnieuw besproken met de begeleiders binnen de organisatie,
- middels verschillende casussen binnen de organisatie is met de begeleiding besproken hoe consequent te kunnen handelen middels het protocol.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies incidenten:

Binnen Zorgboerderij KeuningsHof worden er incidenten gemeld door de begeleiders, waarna de zorgcoördinatie het proces binnen 24 uur op werkdagen en 48 uur in een weekend verder oppakt. Dit proces kan bestaan uit het opvragen van meer gegevens en details, de begeleiding coachen in deze casus en/of het incident met ouders en netwerk bespreken. Zo is er een goede signalering en hebben we het inzichtelijk of en wanneer een incident (bij dezelfde cliënt) vaker voorkomt.

De incidenten binnen KeuningsHof BV vallen binnen de categorieën agressie, niet begeleidbaar opstellen, weglopen en één lichamelijk incident. Deze meldingen van acht cliënten binnen een totaal van 52 lijkt mee te vallen. Dit neemt niet weg dat we de verbeteringen en aanpassingen zoals omschreven bij hoofdstuk 7.3 niet mee hoeven te nemen. Deze punten zullen we dan ook zeker verwerken in de begeleidingsaanpak.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Risico's zorgverlening uitwerken en online zetten

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Bewaak stringenter dat er een actueel medicatieoverzicht aanwezig is.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Evalueer de beleidsregels cameratoezicht jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Elk jaar wordt dit geëvalueerd door het management.

Besprek in het team de wijze van schrijven van dagrapportages (vanuit het perspectief dat ouders vaker gaan meelesen in het dossier).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar is er een interne rapportage scholing geweest. Ook zijn de protocollen aangepast.

Evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het gehele jaar door zijn er minimaal voor een keer voor iedereen client een evaluatie gesprek gehouden.

Functioneringsgesprekken plannen, houden, conclusies samenvatten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle functioneringsgesprekken zijn in 2021 gehouden.

In het jaar 2021 willen we meer de nadruk leggen om het plan 'samen' met de client te schrijven waar mogelijk.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zoals in het verslag ook benoemd. Is dit een actie die we ook nog meenemen naar 2022. Dit kan altijd beter

Inspraakmoment deelnemers Logeren en dagbesteding vierde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Nieuwe tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 26-10-2021 (Afgerond)

Aanpassen: Formulier tevredenheid herbekijken en aanpassen. Hoe maken we het zo duidelijk mogelijk?

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond. Er stonden vragen in die niet meer van toepassing waren

N.a.v. audit: volledigheid dossiers in ZilliZ checken en periodiek controleren.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Thema avond: Incident meldingen

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond. Incl. Scriptie onderzoek van een mede collega

Tevredenheidsmeting Logeren en dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Opnieuw scholing in resultaat gericht begeleiden

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Opnieuw in 2022

Opnieuw scholing in observeren

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Hier is ook een scholing over geweest tijdens een vergadering.

Herbekijken formulieren stagiaires (up to date)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Reflecteren: Zijn ouders/verzorgers tevreden met de tussentijdse communicatie of kan er nog iets verbeterd worden?

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

BHV bijscholen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Paardenstal vormgeven

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: De paardenstal is vormgegeven.

Actiepunten concreet afsluiten

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Steekproefsgewijs kijken of evaluaties/zorgplannen actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Woonoverleg via standaardagenda (ook terugkijken acties vorige keer)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Controle 8-wekelijks woonkameroverleg 18- verslag in ZilliZ groepsdossier

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze worden altijd digitaal bewaard.

Inspraakmoment deelnemers Logeren en DB eerste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 02-03-2021 (Afgerond)

Opnieuw scholing in de wijze van rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 27-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er heeft een digitale interactieve scholing plaatsgevonden.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021
Actie afgerond op: 07-12-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2021
Actie afgerond op: 03-12-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-11-2021, 10:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2021
Actie afgerond op: 23-11-2021 (Afgerond)

Zoönosencertificaat vernieuwen (Stikkertje 2021)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 09-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: GD verslag ontvangen + groene sticker 2021

Controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 29-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: alle onderdelen zijn gecontroleerd door Smeding

Controle Ehbo-middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 30-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: EHBO middelen zijn gecontroleerd en waar nodig aangevuld

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2021
Actie afgerond op: 10-06-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2021
Actie afgerond op: 28-05-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021
Actie afgerond op: 28-05-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

Actualisatie BHV (herhalingscursus)

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2020
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

In 2021 willen we de dagbesteding nog beter op de kaart zetten los van het logeren en wonen. Dat doen we door het aanbod op de website apart te zetten en met de deelnemers ook aparte plannen te maken voor de dagbesteding wanneer ze ook andere producten afnemen zoals wonen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Opnieuw uitvoeren RI & E als de paardenbak en stallen gereed zijn.

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2021
Toelichting: Dit punt blijft staan voor 2022

Fysieke RI&E toetsing na afronding herinrichting bijgebouwen en hun doel/gebruik.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Toelichting: Ingepland 'maart 2022'

Christelijke identiteit versterken

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Toelichting: Dit blijft een punt voor 2022.

Thema avond: Agressie (Fysiek/Verbaal)

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2021
Toelichting: Opnieuw in 2022.

Inspraakmoment deelnemers logeren en db tweede kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2021
Toelichting: Afgerond. Actie: Opnieuw in 2022. (Note: Deze kunnen we niet afsluiten. Dit geeft een error)

Teambuilding**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Toelichting:** Meenemen naar 2022. Geen fysieke teambuilding kunnen doen**Inspraakmoment deelnemers logeren en DB derde kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2021**Woonkamer splitsen in twee kleine woonkamers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Toelichting:** N.V.T.**Scholing: Geef me de 5, Colette de Bruin****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Toelichting:** Deze actie nemen we mee naar 2022. Vanwege andere scholingen is deze verplaatst.**Controle Ehbo-middelen****Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2022**Neem de acties die voortkomen uit de RI&E op in de actielijst.****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2022

In 2021 willen we actief met teambuilding bezig gaan, alle neuzen dezelfde kant op. Door zowel op eigen locatie als daar buiten ook leuke momenten te organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Naar aanleiding van de gegeven antwoorden van de cliënten binnen de inspraak en de enquêtes hebben we als doel gesteld dat er samen met de begeleiders en de cliënten een activiteit wordt bedacht. Op deze manier hebben de cliënten meer inbreng in wat ze willen doen en sluiten de activiteiten meer bij de interesses van de cliënten aan.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Medewerkers: Voor het jaar 2022 hebben we als doel gesteld om de ingangen van de begeleiding naar de directie en management te verlagen. We merken nu dat het contact wat er is voornamelijk bestaat uit een werk gerelateerd stuk en zich concentreert op vragen vanuit het management waarop een handeling van de begeleiding vereist is. In 2022 willen we meer ruimte maken voor het wel en wee van de begeleiding, zodat ook de persoon achter de medewerker meer centraal komt te staan. Dit willen we bewerkstelligen om vaker individuele gesprekken te voeren (zowel coaching als functioneren) en bij deze gesprekken, net als bij de teamoverleggen en overdrachtsmomenten juist te binnen met een vragenronde wel en wee en gebed.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Voor wat betreft de stagiaires is het doel voor 2022 om de begeleidingstaken meer te verdelen onder de medewerkers, om hier nog meer draagvlak in te creëren zodat de stagiaires nog beter begeleidt kunnen worden.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

De contactmomenten tussen ouders en begeleiders (of zorgcoördinatoren) mogen wel uitvoeriger en vaker opgepakt worden. Er zijn ouders die op deze vraag een tien geven, maar er werd ook een vijf en een zes gegeven. Uiteindelijk mag het gemiddelde wel op een acht uitkomen, we nemen deze feedback zeker mee als doel voor 2022.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Inspraakmoment deelnemers Logeren en DB eerste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2022

Bewaak stringenter dat er een actueel medicatieoverzicht aanwezig is.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022

Christelijke identiteit: vanuit de directie en management vliegen we de christelijke identiteit meer op groepsniveau aan in plaats van op individueel niveau. Zo gaan we aandacht besteden aan Bijbelstudies, aanbidding met de groep, (hopelijk) weer op structurele basis naar de kerk en andere activiteiten op groepsniveau. We gaan samen de begeleiders op de groepen kijken naar een passende invulling van de activiteiten voor minimaal drie keer in de week (eventuele kerkgang inbegrepen).

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Voor 2022 willen we nog wat zaken optimaliseren binnen het stuk kwaliteit, zoals de kwaliteit meer prioriteren en meerdere weegmomenten inbrengen zodat de kwaliteit eerder en vaker gecheckt wordt op gebieden als; tevredenheidsmeting, enquêtes, inspraak en functioneringsgesprekken.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Steekproefsgewijs kijken of evaluaties/zorgplannen actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2022

N.a.v. audit: volledigheid dossiers in Zilliz checken en periodiek controleren.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

Reflecteren: Zijn ouders/verzorgers tevreden met de tussentijdse communicatie of kan er nog iets verbeterd worden?

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Tevredenheidsmeting Logeren en dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2022

Controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Zoönosencertificaat vernieuwen (Stikkertje 2022)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

De enquêtes die we in 2021 gebruikt hebben voor de ouders/verzorgers van de woongroepen kunnen in 2022 ook gebruikt worden voor de ouders en verzorgers van logeren en dagbesteding. Deze enquêtes bespreken de aangedragen onderwerpen dieper en uitgebreider.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Het doel voor 2022 is het samen ontwerpen van thema avonden met elkaar voor elkaar (begeleiders). Daarnaast zouden ouders van cliënten en eventueel andere netwerken hier ook bij aan kunnen sluiten. Mocht dit niet lijfelijk plaats kunnen vinden, zouden we dit via een digitale avond voort kunnen zetten.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

een optimalisatie van de verschillende zorgwetten, met name de WLZ en PGB beheer zodat we hier beter in thuis worden.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Een doel voor 2022 is meer inzetten op teambuilding en personeelsuitjes.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

In de afgelopen periode heeft een directielid en student management in de zorg een onderzoek gedaan naar de incidentmeldingen binnen de Zorgboerderij. Vragen als "wanneer is een situatie nou eigenlijk een incident?", "wanneer rapporteer je een incidentmelding?" en "hoe rapporteer en beschrijf je een incidentmelding?". Kwamen hierin aan de orde. Ons doel voor het jaar 2022 is om van dit onderzoek en deze conclusies een thema te maken en dit met de begeleiders te bespreken.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Opnieuw scholing in resultaat gericht begeleiden

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2022

Functioneringsgesprekken plannen, houden, conclusies samenvatten

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

Van de uitgezette enquêtes aan ouders/verzorgers hebben we een vrije lage respons gekregen. [respons](#) [enquêtes](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Voor het jaar 2022 hebben we de training observeren en rapporteren voor logeren/dagbesteding op de planning gezet.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Inspraakmoment deelnemers Logeren en dagbesteding vierde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toevoegen RI&E 2021

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Camerabeleid evalueren

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Eind vorig jaar hebben we het laten bekijken door een externe jurist. Ook hebben we intern naar de werkwijze gekeken en hoe het ervaren wordt.

Evaluatie exitgesprekken vertrokken medewerkers

Geplande uitvoerdatum:	06-05-2022
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 03-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting:	In het afgelopen jaar is er met elke medewerker een exit gesprek gevoerd. Dit vinden we erg belangrijk

Graag antwoorden bij de onderstaande opmerking

Geplande uitvoerdatum:	06-05-2022
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 03-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting:	Bedankt voor de opmerking! Mogelijk is de tekst verkeerd geïnterpreteerd. Wij hebben 75% van de 100% respons mogen ontvangen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum:	06-05-2022
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 03-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie:

Veel van de actiepunten vanuit hoofdstuk 8.1 en 8.2 zijn afgerond. Een enkel actiepunt is doorgezet naar het jaar 2022 in verband met corona. Dit gaat dan om de volgende acties: de thema avonden gericht op cliënten en hun ouders. Verder is het streven voor het jaar 2022 om eerder te beginnen met zaken als de tevredenheid en inspraak onder cliënten, ouders en personeel en eerder in het jaar te starten met evaluatiegesprekken en functioneringsgesprekken van alle medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen en plannen voor de komende vijf jaren:

- De komende jaren willen we veel van wat we hebben borgen.
- De komende jaren willen we dat waar we goed in zijn consolideren en onze kwetsbaarheden verder beperken.
- We willen groeien met therapie en behandeling.
- We zetten in op verdere verschuiving van directietaken i.v.m. generatiewisseling

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen en plannen voor het jaar 2022:

Aan het einde van het jaar 2022 hebben we de volgende doelen en acties voltooid:

Zorgadministratie:

- een optimalisatie van de verschillende zorgwetten, met name de WLZ en PGB beheer zodat we hier beter in thuis worden.

Christelijke identiteit:

- vanuit de directie en management vliegen we de christelijke identiteit meer op groepsniveau aan in plaats van op individueel niveau. Zo gaan we aandacht besteden aan Bijbelstudies, aanbidding met de groep, (hopelijk) weer op structurele basis naar de kerk en andere activiteiten op groepsniveau.

De kwaliteit:

- In 2022 willen we nog wat zaken optimaliseren binnen het stuk kwaliteit, zoals de kwaliteit meer prioriteren en meerdere weeg momenten inbrengen zodat de kwaliteit eerder en vaker gecheckt wordt op gebieden als; tevredenheid meting, enquêtes, inspraak en functioneringsgesprekken.
- Van de uitgezette enquêtes aan ouders/verzorgers hebben we een vrije lage respons gekregen. Om ervoor te zorgen dat in het jaar 2022 deze respons hoger ligt, kunnen we in 2022 de enquête zowel digitaal als op papier overhandigen. Daarnaast is onze hoop dat ook de inspraakmomenten van ouders/verzorgers in 2022 weer lijfelijk kan doorgaan, waardoor we dit moment kunnen combineren met het uitreiken van de enquêtes.
- De enquêtes die we in 2021 gebruikt hebben voor de ouders/verzorgers van de woongroepen kunnen in 2022 ook gebruikt worden voor de ouders en verzorgers van logeren en dagbesteding. Deze enquêtes bespreken de aangedragen onderwerpen dieper en uitgebreider.

Aangeboden activiteiten:

- Naar aanleiding van de gegeven antwoorden van de cliënten binnen de inspraak en de enquêtes hebben we als doel gesteld dat er samen met de begeleiders en de cliënten een activiteit wordt bedacht. Op deze manier hebben de cliënten meer inbreng in wat ze willen doen en sluiten de activiteiten meer bij de interesses van de cliënten aan.

Inspraak- en thema avonden:

- Het doel voor 2022 is het samen ontwerpen van thema avonden met elkaar voor elkaar (begeleiders). Daarnaast zouden ouders van cliënten en eventueel andere netwerken hier ook bij aan kunnen sluiten. Mocht dit niet lijfelijk plaats kunnen vinden, zouden we dit via een digitale avond voort kunnen zetten.

Medewerkers:

- In 2022 willen we meer ruimte maken voor het wel en wee van de begeleiding, zodat ook de persoon achter de medewerker meer centraal komt te staan. Dit willen we bewerkstelligen om vaker individuele gesprekken te voeren (zowel coaching als functioneren) en bij

deze gesprekken, net als bij de team overleggen en overdrachtsmomenten juist te binnen met een vragenronde wel en wee en gebed.
- Een doel voor 2022 is meer inzetten op teambuilding en personeelsuitjes.

Stagiaires:

- Voor wat betreft de stagiaires is het doel voor 2022 om de begeleidingstaken meer te verdelen onder de medewerkers, om hier nog meer draagvlak in te creëren zodat de stagiaires nog beter begeleidt kunnen worden.

Scholingen:

- Voor het jaar 2022 hebben we de training observeren en rapporteren voor logeren/dagbesteding op de planning gezet.
- In de afgelopen periode heeft een directielid en student management in de zorg een onderzoek gedaan naar de incident meldingen binnen de Zorgboerderij. Vragen als "wanneer is een situatie nou eigenlijk een incident?", "wanneer rapporteer je een incident melding?" en "hoe rapporteer je een incident melding?". Kwamen hierin aan de orde. Ons doel voor het jaar 2022 is om van dit onderzoek en deze conclusies een thema te maken en dit met de begeleiders te bespreken.

Begeleiding:

- De contactmomenten tussen ouders en begeleiders (of zorgcoördinatoren) mogen wel uitvoeriger en vaker opgepakt worden. Er zijn ouders die op deze vraag een tien geven, maar er werd ook een vijf en een zes gegeven. Uiteindelijk mag het gemiddelde wel op een acht uitkomen, we nemen deze feedback zeker mee als doel voor 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak wat betreft de doelen voor het jaar 2022:

Gebied	Doel	Uitwerking
<u>Zorgadministratie:</u>	een optimalisatie van de verschillende zorgwetten, met name de WLZ en PGB beheer zodat we hier beter in thuis worden.	We zullen de mogelijkheden voor wat betreft bijscholingen en verdiepingscursussen gaan onderzoeken zodat de zorgcoördinatoren meer kennis krijgen van de verschillende zorgwetten.
<u>Christelijke identiteit:</u>	vanuit de directie en management vliegen we de christelijke identiteit meer op groepsniveau aan in plaats van op individueel niveau. Zo gaan we aandacht besteden aan Bijbelstudies, aanbidding met de groep, (hopelijk) weer op structurele basis naar de kerk en andere activiteiten op groepsniveau.	We gaan samen de begeleiders op de groepen kijken naar een passende invulling van de activiteiten voor minimaal drie keer in de week (eventuele kerkgang inbegrepen).
<u>De kwaliteit:</u>	Voor 2022 willen we nog wat zaken optimaliseren binnen het stuk kwaliteit, zoals de kwaliteit meer prioriteren en meerdere weegmomenten inbrengen zodat de kwaliteit eerder en vaker gecheckt wordt op gebieden als; tevredenheidsmeting, enquêtes, inspraak en functioneringsgesprekken.	We zullen op deze vlakken meerdere weegmomenten inbrengen waar we met een breder draagvlak kunnen kijken naar de specifieke behoeftes.
	Van de uitgezette enquêtes aan ouders/verzorgers hebben we een vrije lage respons gekregen.	Om ervoor te zorgen dat in het jaar 2022 deze respons hoger ligt, kunnen we in 2022 de enquête zowel digitaal als op papier overhandigen. Daarnaast is onze hoop dat ook de inspraakmomenten van ouders/verzorgers in 2022 weer lijfelijk kan doorgaan, waardoor we dit moment kunnen combineren met het uitreiken van de enquêtes.

	De enquêtes die we in 2021 gebruikt hebben voor de ouders/verzorgers van de woongroepen kunnen in 2022 ook gebruikt worden voor de ouders en verzorgers van logeren en dagbesteding. Deze enquêtes bespreken de aangedragen onderwerpen dieper en uitgebreider.	-
<u>Aangeboden activiteiten:</u>	Naar aanleiding van de gegeven antwoorden van de cliënten binnen de inspraak en de enquêtes hebben we als doel gesteld dat er samen met de begeleiders en de cliënten een activiteit wordt bedacht. Op deze manier hebben de cliënten meer inbreng in wat ze willen doen en sluiten de activiteiten meer bij de interesses van de cliënten aan.	Binnen de dagprogramma's is er een moment afgebakend waar de cliënten samen met de begeleiding naar een passende activiteit kunnen kijken.
<u>Inspraak- en thema avonden:</u>	Het doel voor 2022 is het samen ontwerpen van thema avonden met elkaar voor elkaar (begeleiders). Daarnaast zouden ouders van cliënten en eventueel andere netwerken hier ook bij aan kunnen sluiten. Mocht dit niet lieflijk plaats kunnen vinden, zouden we dit via een digitale avond voort kunnen zetten.	We zullen aan de hand van onze jaarplanning data vastleggen waarbij we deze inspraak en thema avonden kunnen organiseren. Hier kunnen begeleiders, cliënten, ouders en verzorgers minimaal vier weken van tevoren een uitnodiging over verwachten.
<u>Medewerkers:</u>	Voor het jaar 2022 hebben we als doel gesteld om de ingangen van de begeleiding naar de directie en management te verlagen. We merken nu dat het contact wat er is voornamelijk bestaat uit een werk gerelateerd stuk en zich concentreert op vragen vanuit het management waarop een handeling van de begeleiding vereist is.	In 2022 willen we meer ruimte maken voor het wel en wee van de begeleiding, zodat ook de persoon achter de medewerker meer centraal komt te staan. Dit willen we bewerkstelligen om vaker individuele gesprekken te voeren (zowel coaching als functioneren) en bij deze gesprekken, net als bij de teamoverleggen en overdrachtsmomenten juist te binnen met een vragenronde wel en wee en gebed.
	Een doel voor 2022 is meer inzetten op teambuilding en personeelsuitjes.	We zullen aan de hand van onze jaarplanning data vastleggen voor personeelsuitjes en andere teambuilding.
<u>Stagiaires:</u>	Voor wat betreft de stagiaires is het doel voor 2022 om de begeleidingstaken meer te verdelen onder de medewerkers, om hier nog meer draagvlak in te creëren zodat de stagiaires nog beter begeleidt kunnen worden.	•
<u>Scholingen:</u>	Voor het jaar 2022 hebben we de training observeren en rapporteren voor logeren/dagbesteding op de planning gezet.	We zullen aan de hand van onze jaarplanning data vastleggen voor deze vormen van scholingen.
	In de afgelopen periode heeft een directielid en student management in de zorg een onderzoek gedaan naar de incidentmeldingen binnen de Zorgboerderij. Vragen als "wanneer is een situatie nou eigenlijk een incident?", "wanneer rapporteer je een incidentmelding?" en "hoe rapporteer en beschrijf je een incidentmelding?". Kwamen hierin aan de orde. Ons doel voor het jaar 2022 is om van dit onderzoek en deze conclusies een thema te maken en dit met de begeleiders te bespreken.	We zullen aan de hand van onze jaarplanning data vastleggen voor deze vormen van scholingen.
<u>Begeleiding:</u>	De contactmomenten tussen ouders en begeleiders (of zorgcoördinatoren) mogen wel uitvoeriger en vaker opgepakt worden. Er zijn ouders die op deze vraag een tien geven, maar er werd ook een vijf en een zes gegeven. Uiteindelijk mag het gemiddelde wel op een acht uitkomen, we nemen deze feedback zeker mee als doel voor 2022.	We zullen binnen de daarvoor bestemde teamoverleggen en individuele gesprekken met begeleiders een manier van overdrachten gaan bespreken welke passend is voor zowel de ouders/verzorgers als voor de begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Enquête cliënten KeuningsHof BV• Enquête ouders/verzorgers KeuningsHof BV |
|------------|--|